

**RHB ISLAMIC BANK BERHAD
CREDIT CARD-i SERVICES
VISA CARD/MASTERCARD CARDHOLDER AGREEMENT
(EFFECTIVE 15 FEBRUARY 2024)**

THIS AGREEMENT is made between **RHB ISLAMIC BANK BERHAD (Registration No. 200501003283 (680329-V)) (RHB Islamic Bank)** and the Cardholder.

At the request of the Cardholder, RHB Islamic Bank has agreed to issue the Card to the Cardholder and allow the Cardholder to use the Card, upon the terms and subject to the conditions of this Agreement.

Before the Cardholder activates, signs on or starts using the Card, the Cardholder is advised to read and understand the terms and conditions of this Agreement. The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Islamic Bank if the Cardholder does not understand any section of the terms and conditions of this Agreement. The Cardholder is deemed to have accepted and is bound by the terms and conditions contained in this Agreement upon such activation, signing or usage.

“**Cardholder**” and “**Card**” are defined in Clause 1.1 below.

1. DEFINITIONS AND INTERPRETATION

1.1 In this Agreement, the following words and expressions have the following meaning:

- a) “**Actual Management Fee**” means the actual management fee calculated in the manner set out in Clause 13.1(d) based on the Cardholder’s outstanding balance in respect of retail transactions which remains unpaid after the Payment Due Date immediately following the relevant Statement Date.
- b) “**AMLATFPUAA**” means the Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceeds of Unlawful Activities Act, 2001(Act 613) (“**AMLA**”).
- c) “**ATM**” means any automated teller machine of RHB Islamic Bank or VISA Member Bank and MasterCard Member Bank;
- d) “**Automatic Balance Conversion**” means an auto balance conversion for eligible Cardholder by converting the outstanding balances in respect of a Card into a term financing;
- e) “**Balance Transfer Plan**” means the plan that transfers existing credit card balance from other credit card issuers to RHB Islamic Bank for a fixed monthly instalment payment with an agreed instalment payment period;
- f) “**Cancellation Bulletin**” means any cancelled card list issued by RHB Islamic Bank or VISA Member Bank and MasterCard Member Bank from time to time, consisting of all account numbers that have been invalidated by RHB Islamic Bank or VISA Member Bank and MasterCard Member Bank.
- g) “**Card**” means any VISA Card or MasterCard Card issued by RHB Islamic Bank to a Cardholder, including any VISA Principal Card or MasterCard Principal Card issued by RHB Islamic Bank to a Principal Cardholder and any VISA Supplementary Card or MasterCard Supplementary Card issued by RHB Islamic Bank to a Supplementary Cardholder.
- h) “**Card Account**” means any Cardholder’s VISA Card or MasterCard Card account with RHB Islamic Bank for the debiting of the value of all purchases of goods and/or services, Cash Advances and all other transactions carried out using a Card, and all annual fees, handling charges, Actual Management Fee, Fixed Management Fee, late payment charges and/or all other charges in respect of such Card.
- i) “**Cash Advance**” means a cash withdrawal from any Card Account at any of the

designated branches of RHB Islamic Bank, participating branches of VISA Member Bank or MasterCard Member Card or designated ATMs.

- j) **“Cash Advance Fee”** means a management fee charged for each Cash Advance transaction carried out by the Cardholder using the Card.
- k) **“Card Application Form”** means the application form signed by the Cardholder in respect of the application for a Card, which contains or refers to the terms and conditions in this Agreement;
- l) **“Card Limit”** means the credit limit imposed by RHB Islamic Bank on the Card and notified by RHB Islamic Bank to the Cardholder upon the issuance of the Card or in accordance with this Agreement from time to time;
- m) **“Card Service Tax”** means the service tax payable on the provision of credit card services;
- n) **“Card Statement”** means any statement issued by RHB Islamic Bank in respect of the Card Account, setting out the transactions posted to the Card Account for the relevant period;
- o) **“Cardholder”** means any person who is issued with a Card in his/her name;
- p) **“CashXcess” Plan** means cash advance facility applied by the Cardholder that is converted into monthly instalment payment with an agreed repayment period;
- q) **“Co-Brand Card”** means a Card issued by RHB Islamic Bank in partnership with a retailer.
- r) **“Customer Advocacy”** means the touchpoint for matters relating to a Card, which can be reached by email at customer.advocacy@rhbgroup.com;
- s) **“Dial-An-Instalment”** means the plan that converts purchases made using a Card into flexible monthly instalments;
- t) **“Easy Payment Plan”** means the plan that converts a retail purchase amount charged to a Card into monthly instalment payment with an agreed instalment payment period;
- u) **“Fixed Management Fee”** means the maximum management fee that may be charged by RHB Islamic Bank to the Cardholder in relation to the services provided by RHB Islamic Bank in respect of the Card and such maximum management fee is determined by RHB Islamic Bank and notified to the Cardholder upon the issuance of the Card or in accordance with this Agreement from time to time;
- v) **“Gratification”** means:-
 - (i) money, donation, gift, loan/financing, fee, reward, valuable security, property or interest in property being property of any description whether movable or immovable, financial benefit, or any other similar advantage;
 - (ii) any office, dignity, employment, contract of employment or services, and agreement to give employment or render services in any capacity;
 - (iii) any payment, release, discharge or liquidation of any loan/financing, obligation or other liability, whether in whole or in part;
 - (iv) any valuable consideration of any kind, any discount, commission, rebate, bonus, deduction or percentage;
 - (v) any forbearance to demand any money or money’s worth or valuable thing;
 - (vi) any other service or favour of any description, including protection from any penalty or disability incurred or apprehended or from any action or proceedings of a disciplinary, civil or criminal nature, whether or not already instituted, and including the exercise or the forbearance from the

- exercise of any right or any official power or duty; and
- (vii) any offer, undertaking or promise, whether conditional or unconditional, of any gratification within the meaning of any of the preceding clauses (i) to (vi) above.
- w) **“Halal”** means goods and/or services that are acceptable and in line with the Shariah principles;
- x) **“MACCA”** means the Malaysian Anti-Corruption Commission Act, 2009.
- y) **“MasterCard”** means MasterCard International, with its principal office at 2000, Purchase Street, Purchase, New York 10577-2509, United States of America;
- z) **“MasterCard Member Banks”** means banks and financial institutions that are members of MasterCard and **MasterCard Member Bank** means any one of them;
- aa) **“Merchant”** means any establishment or merchant who accepts the Card as a mode of payment for goods and services and such payment will be charged to the relevant Card Account;
- bb) **“Month”** means a calendar month;
- cc) **“Monthly Instalment”** means the amount of the contracted monthly instalments (including Smart Instalment, Smart Move, CashXcess, Dial-An-Instalment and other instalment plans available from time to time) over an agreed repayment period that is accepted by the Cardholder;
- dd) **“Non-Halal”** means goods and/or services that are prohibited or strictly forbidden according to Shariah principles, including liquor, gambling, pork and others;
- ee) **“Ombudsman for Financial Services”** refers to the operator of the Financial Ombudsman Scheme approved by Bank Negara Malaysia (**BNM**), which functions as an alternative dispute resolution channel to resolve disputes between financial consumers and financial service providers licensed or approved by BNM, with its address at Level 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur and which can be reached by telephone at +603-22722811, by fax at +603-2272 1577 or by email at enquiry@ofs.org.my;
- ff) **“Payment Due Date”** means the date on which a payment is due;
- gg) **“PIN”** means the personal identification number issued in respect of the Card;
- hh) **“Principal Card”** means any principal VISA Card or MasterCard Card issued by RHB Islamic Bank to a Principal Cardholder;
- ii) **“Principal Cardholder”** means any person who is issued with a Principal Card in his/her name;
- jj) **“RHB Islamic Bank”** means RHB Islamic Bank Berhad (Registration No. 200501003283 (680329-V)), a licensed bank incorporated in and under the laws of Malaysia and having its registered address at Level 10, Tower One, RHB Centre, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan, Malaysia;
- kk) **“RHB Customer Contact Centre”** means the touchpoint for matters relating to a Card, which can be reached by telephone at +603-9206 8118 or by email at customer.service@rhbgroup.com;
- ll) **“Shariah Committee”** means the Shariah Committee of RHB Islamic Bank;
- mm) **“Special Services”** means any of the applicable special services as set out in Clause 18;

- nn) **“Stand-in processing transaction”** means any transaction carried out using a Card, which transaction is processed, reviewed and authorised or denied (as the case may be) by VISA or MasterCard on behalf of RHB Islamic Bank;
 - oo) **“Statement Date”** means such date determined by RHB Islamic Bank for the Card Statement;
 - pp) **“Supplementary Card”** means any supplementary VISA Card or MasterCard Card issued by RHB Islamic Bank to a Supplementary Cardholder;
 - qq) **“Supplementary Cardholder”** means any person who is issued with a Supplementary Card in his/her name and authorized by the Principal Cardholder to operate a Card Account;
 - rr) **“VISA”** means VISA International Service Association, with its principal office at 3125, Clearview Way, San Mateo, CA94402, United States of America;
 - ss) **“VISA MemberBanks”** means banks and financial institutions that are members of VISA and **VISA Member Bank** means any one of them;
 - tt) **“Working Day”** means any day (other than Saturday, Sunday and public holiday) on which RHB Islamic Bank is open for business in Kuala Lumpur;
- 1.2 No Supplementary Cardholder will be liable for the debts of the Principal Cardholder or any other Supplementary Cardholder. Other than such debts, any agreements, terms and undertakings expressed to be made by and on the part of the Principal Cardholder and/or any Supplementary Cardholder, whether in this Agreement or otherwise, in respect of the Principal Card, any Supplementary Card and/or the Card Account are deemed to be made by or binding upon the Principal Cardholder and such Supplementary Cardholder jointly and severally.
- 1.3 Words importing the masculine include the feminine and neuter genders and vice versa.
- 1.4 Words denoting a person include such person’s heirs, personal representatives, successors in title or permitted assigns, as the case may be.
- 1.5 References to “this Agreement” include such other terms and conditions as RHB Islamic Bank may notify the Cardholder upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 15.1 from time to time.

2. ISSUES OF THE CARD AND SERVICES AVAILABLE

2.1 The Cardholder agrees that:

- (a) the Card is issued by RHB Islamic Bank to the Cardholder based on the Shariah concept of Ujrah, which refers to payment of a service fee in exchange for services rendered;
- (b) the Services, benefits and privileges under this Agreement will be determined and notified by RHB Islamic Bank to the Cardholder upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 15.1 from time to time;
- (c) the Card Limit is provided by RHB Islamic Bank to the Cardholder based on the Shariah concept of Qard, which refers to RHB Islamic Bank lending an amount equivalent to the Card Limit to the Cardholder and the Cardholder is bound to repay an equivalent amount to the RHB Islamic Bank;
- (d) the duration for the Services (**“Duration”**) will be for a period determined by RHB Islamic Bank, and such period may be extended from year to year or for any other period as determined by RHB Islamic Bank;
- (e) RHB Islamic Bank will notify the Cardholder of the Duration upon the issuance of the Card and any extension in accordance with Clause 15.1 from time to time;
- (f) if any of the Services is not extended and RHB Islamic Bank has notified the Cardholder

of the same in accordance with Clause 15.1, then such Services will cease to be available on the stated expiry date and any amounts due under such Services up to the termination of such Services will become fully payable within the period stated in the notice;

- (g) RHB Islamic Bank may conduct periodic review of the Services and any amounts due under this Agreement will become payable if RHB Islamic Bank determines, based on satisfactory evidence, that the Services require termination;
- (h) the Card is issued for use in connection with the Services made available by RHB Islamic Bank from time to time which include:
 - i. services to facilitate the purchase of Halal goods and services from the authorized Merchants; and/or
 - ii. services to facilitate Cash Advances as set out under this Agreement; and/or
 - iii. operation of the various banking accounts opened for the Cardholder in connection with the use of the Card; and/or
 - iv. services to facilitate the Smart Move Programme, the Smart Instalment Programme, the Smart Pay Programme and any other programs or services made available by RHB Islamic Bank from time to time; and/or
 - v. other facilities, subject to prior written arrangement between RHB Islamic Bank and the Cardholder; and
 - vi. the Services, benefits and privileges in respect of the Card may be stopped or replaced by RHB Islamic Bank notifying the Cardholder in accordance with Clause 15.1.

3. ACCEPTANCE OF CARD

- 3.1 In consideration of RHB Islamic Bank issuing the Card to the Cardholder, the Cardholder agrees to abide by, and in the case of a Principal Cardholder, agrees to cause each and every Supplementary Cardholder to abide by, the terms and conditions in this Agreement.
- 3.2 The use of the Card is restricted to the Cardholder to whom the Card is issued for use at designated Merchants, ATMs and banks and financial institutions authorized to accept VISA Cards or MasterCard Cards as a mode of payment. The Cardholder agrees to sign on the back of the Card immediately upon receipt of the Card.
- 3.3 The Cardholder must not transfer or part with the control or possession of the Card. The Cardholder must also not use it for any purpose unauthorized by RHB Islamic Bank.
- 3.4
 - (a) To carry out ATM, chip and PIN-based transactions with the Card, RHB Islamic Bank will issue and deliver to the Cardholder a PIN.
 - (b) The PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person in any manner.
 - (c) The Cardholder is fully liable for all transactions carried out using the PIN and is to indemnify and keep RHB Islamic Bank fully indemnified against all losses, expenses or claims suffered by or brought against RHB Islamic Bank due to the Cardholder's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- 3.5 The Cardholder must comply with all the requirements, directions, instructions and guidelines for the use of the Card issued by RHB Islamic Bank to the Cardholder upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 15.1 from time to time.
- 3.6
 - (a) If the Cardholder does not wish to be bound by this Agreement, the Cardholder must either:
 - i. call or write to RHB Customer Contact Centre to cancel the Card, in which case the Cardholder must cut the Card in half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged; or
 - ii. visit any branch of RHB Islamic Bank to cancel and return the Card.
 - (b) Upon such cancellation, Clauses 12.4 and 12.5 apply. The Cardholder continues to be bound by and be liable under this Agreement until the Card is cancelled.
 - (c) Although the Card has been cancelled, the Cardholder continues to be liable for all obligations and all breaches of this Agreement existing prior to such cancellation.

4. USE OF CARD

- 4.1 (a) The Principal Cardholder is liable to RHB Islamic Bank for all transactions carried out by the Principal Cardholder and any Supplementary Cardholder using the Principal Card and any Supplementary Card respectively and for all related charges billed to the Card Account.
- (b) The Principal Cardholder continues to be liable for such transactions and charges even though the Principal Card and/or any Supplementary Card has/have been cancelled and/or this Agreement has been terminated.
- 4.2 (a) A Supplementary Cardholder is only liable to RHB Islamic Bank on all transactions carried out by such Supplementary Cardholder using his/her Supplementary Card and for all charges billed to the Card Account related to such Supplementary Card.
- (b) The Supplementary Cardholder continues to be liable for such transactions and charges even though such Supplementary Card has been cancelled and/or this Agreement has been terminated.
- 4.3 (a) To carry out a credit purchase from any Merchant or a Cash Advance from a VISA Member Bank or MasterCard Member Bank using the Card, the Cardholder must sign a sales draft or cash withdrawal draft, prepared by the Merchant and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank, as the case may be.
- (b) RHB Islamic Bank may, and is unconditionally authorized by the Cardholder to, purchase such sales draft or cash withdrawal draft from the Merchant and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank and debit the Cardholder's relevant Card Account for the amount paid by RHB Islamic Bank for such purchase.
- 4.4 In addition to Clause 4.3, the Cardholder unconditionally authorizes RHB Islamic Bank:
- (a) to purchase his/her unsigned sales drafts or cash withdrawal drafts; and
- (b) to debit his/her Card Account for the payments made by RHB Islamic Bank for such purchase,
- if, based on satisfactory evidence, RHB Islamic Bank determines that the omission is due to:
- (i) the nature of the transaction; or
- (ii) an oversight on the part of the Cardholder, the Merchant and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank.
- 4.5 Unless there is any manifest error:
- (a) any such determination by RHB Islamic Bank is binding and conclusive on the Cardholder; and
- (b) RHB Islamic Bank may treat its record of any transaction carried out using the Card (including transactions carried out through the internet, mail orders, telephone or any other means acceptable to RHB Islamic Bank from time to time) as evidence of a debt properly incurred by the Cardholder to be debited to the relevant Card Account. This is applicable irrespective of whether or not such record contains the Cardholder's signature.
- 4.6 RHB Islamic Bank will, having evaluated the financial condition, income statements and other financial documents in respect of the potential Cardholder furnished to RHB Islamic Bank, assign a Card Limit to the relevant Card Account that must be strictly observed by the Cardholder. Any increase in Card Limit shall be subject to the conduct of affordability assessment by the Bank.
- 4.7 A Cardholder is only allowed to use the Card for Cash Advance if the amount of the Cash Advance does not exceed fifty percent (50%) of the available Card Limit subject to available balance or such other limit as determined and notified by RHB Islamic Bank to the Cardholder upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 15.1 from time to time.
- 4.8 If the Principal Cardholder operates two (2) or more Card Accounts, a combined Card Limit

will be assigned to the Card Accounts representing the total credit limit extended to cover the use of all Cards held by the Principal Cardholder and the Supplementary Cardholder (if any).

- 4.9 (a) RHB Islamic Bank may at any time vary the Card Limit:
- (i) by decreasing the Card Limit by giving prior notice of at least twenty-one (21) calendar days to the Cardholder and stating in the notice the reason(s) for such decrease;
 - (ii) upon RHB Islamic Bank's receipt of the Cardholder's request for such variation, including the Cardholder's request for a temporary Card Limit increase under Clause 4.10; or
 - (iii) upon RHB Islamic Bank's annual review of the Cardholder's credit standing, by increasing the Card Limit upon the Cardholder's acceptance of RHB Islamic Bank's offer for such increase within thirty (30) days from such offer.
- (b) If the Cardholder is not agreeable to such variation, the Card may be cancelled in accordance with Clause 3.6.
- (c) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such variation will constitute the Cardholder's acceptance of such variation.
- (d) The Cardholder agrees that RHB Islamic Bank will not be liable for any losses, expenses or claims suffered by or brought against the Cardholder as a result of RHB Islamic Bank exercising its rights under this Clause 4.9 due to the Cardholder's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- 4.10(a) Except for stand-in processing transactions, profit and/or fees imposed by RHB Islamic Bank and auto-debit transactions which do not require the Cardholder's consent, request from or consent of the Cardholder is required for a temporary Card Limit increase or an over-the-limit transaction.
- (b) The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre to withdraw the consent. The withdrawal of the over-the-limit consent is subject to the Cardholder not exceeding the combined Card Limit at the point of request.
- (c) If the Cardholder fails to settle the temporary Card Limit used (including temporary Card Limit used in auto-debit transactions) within the specified period, an over-the-limit fee of **RM50 per occurrence will be imposed** if:
- (i) the total outstanding balance exceeds the combined Card Limit due to the temporary Card Limit transaction; and
 - (ii) the Actual Management Fee incurred plus such over-the-limit fee do not exceed the Fixed Management Fee.
- (d) However, no over-the-limit fee may be imposed if the total outstanding balance exceeds the combined Card Limit due to any stand-in processing transaction, profit and/or any fees imposed by RHB Islamic Bank.
- 4.11 (a) RHB Islamic Bank is not liable for any error, act or omission on the part of the Merchant which is not due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of RHB Islamic Bank and/or any of its employees, representatives and agents, including any refusal by the Merchant to honor the Card, any defect or deficiency in any goods or services provided by the Merchant and any statement, representation or communication made by or purportedly made by the Merchant.
- (b) The Cardholder is to resolve all complaints, claims, disputes and/or legal proceedings against the Merchant arising from any such error, act or omission on the part of the Merchant which is not due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of RHB Islamic Bank and/or any of its employees, representatives and agents directly with the Merchant and not through RHB Islamic Bank.
- (c) The Cardholder agrees not to include RHB Islamic Bank in any such claim, dispute and/or legal proceedings against the Merchant.
- (d) Any complaint, claim, dispute and/or legal proceeding which the Cardholder may have against the Merchant will not relieve the Cardholder of the obligation to pay RHB Islamic Bank the amount incurred on the Card at such times and in the manner provided under this Agreement.

- (e) If there is any dispute, the Cardholder may refer such dispute to RHB Customer Contact Centre or Customer Advocacy. The Cardholder may reach out to the Ombudsman for Financial Services for any further dispute.
- 4.12(a) The Cardholder may use the Card to carry out ATM transactions.
- (b) Such usage will be subject to the terms and conditions in this Agreement, RHB Islamic Bank's terms and conditions for ATM transactions that are in force and are available on the website of RHB Islamic Bank at www.rhbgroup.com from time to time and/or the terms and conditions of the participating VISA Member Bank or MasterCard Member Bank which are in force from time.
- 4.13(a) If the Cardholder enjoys other banking facilities with RHB Islamic Bank and if an event of default (or any event having a similar effect) under any of the other banking facilities or this Card facility occurs or is threatened, RHB Islamic Bank may suspend or cancel the Card in accordance with Clause 12.2.
- (b) If RHB Islamic Bank suspends or cancels the Card, Clauses 12.4 and 12.5 apply.
 - (c) The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Islamic Bank if he/she would like to have further information on such suspension or cancellation.
- 4.14 The Cardholder agrees that:
- (a) the Card:
 - (i) will be used only for Shariah-compliant purposes and purchase of Shariah-compliant goods and services at or from Shariah-compliant businesses and premises.

Unless there is any manifest error, the decision of RHB Islamic Bank on whether any purposes, goods, services, businesses and premises are Shariah-compliant is conclusive; and
 - (ii) will not be used for or in connection with any unlawful, fraudulent, dishonest or unauthorised activity, any activity or purpose which is not Shariah-compliant (including online gambling and betting through the internet) and/or any activity or purpose which is in breach of any laws and regulatory rules and requirements;
 - (b) if RHB Islamic Bank reasonably believes or suspects that the Card is used or is to be used in contravention of Clause 4.14(a):
 - (i) RHB Islamic Bank may at any time block any payment and/or transaction and/or suspend the use of the Card, the Card Account and/or any other related services immediately. All payments made in that regard by the Cardholder using the Card are liable to be rejected and all Card(s) issued under the Card Account will be terminated. Upon such termination, Clauses 12.4 and 12.5 apply; and
 - (ii) despite Clause 4.14(b)(i), the Cardholder remains fully liable to pay RHB Islamic Bank the amount due in respect of such payments in accordance with this Agreement.
- 4.15 The Cardholder agrees to indemnify and hold harmless RHB Islamic Bank, its officers, directors and employees from and against all losses, claims, damages, liabilities, obligations, costs, fees and expenses whatsoever (including legal fees) incurred or suffered due to the Cardholder's breach of Clause 4.14.

5. SUPPLEMENTARY CARD

- 5.1 Upon the Principal Cardholder's request and the Supplementary Cardholder's signing of the necessary documents, RHB Islamic Bank may issue a Supplementary Card to a Supplementary Cardholder.
- 5.2 RHB Islamic Bank may collect from either the Principal Cardholder or the Supplementary Cardholder the whole of the outstanding balances in any or all of the Card Accounts related to the Supplementary Card without giving up any of its rights against the Principal Cardholder or the Supplementary Cardholder.
- 5.3 (a) The Supplementary Card may be cancelled by the Cardholder in accordance with Clause 3.6.
(b) Upon such cancellation, Clauses 12.4 and 12.5 apply.
(c) Both the Principal Cardholder and the Supplementary Cardholder continue to be bound by and be liable under this Agreement in respect of the Supplementary Card until the Supplementary Card is cancelled.
(d) Although the Supplementary Card has been cancelled, the Principal Cardholder and the Supplementary Cardholder continue to be liable for all obligations and all breaches of this Agreement in respect of the Supplementary Card existing prior to such cancellation.
- 5.4 (a) The Principal Cardholder agrees to ensure that each Supplementary Cardholder observes and performs, in addition to any other agreements which may be entered into between RHB Islamic Bank and the Supplementary Cardholder, all the terms and conditions of this Agreement on the part of the Principal Cardholder to observe and perform in respect of the Supplementary Card.
(b) However, a Supplementary Cardholder will not be liable for the debts of the Principal Cardholder or other Supplementary Cardholder.
- 5.5 RHB Islamic Bank is not liable to the Cardholder for any losses or claims suffered by or brought against the Cardholder arising as a result of the cancellation of the Card due to the Cardholder's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
- 5.6 Where a Supplementary Cardholder has executed a Card Application Form or where this Agreement is intended to bind a Supplementary Cardholder, the Supplementary Cardholder agrees that, unless otherwise provided, all the covenants of the Principal Cardholder are binding on the Supplementary Cardholder as though the Supplementary Cardholder is named as the Principal Cardholder in this Agreement and all references to the term "Cardholder" in this Agreement, where applicable, is deemed to refer to the Supplementary Cardholder.

6. OVERSEAS TRANSACTIONS

- 6.1 The Cardholder may use the Card outside Malaysia at VISA or MasterCard Merchants, VISA Member Banks or MasterCard Member Banks or VISA or MasterCard ATMs.
- 6.2 All international or overseas Card transactions, including any Cash Advance, are subject to the laws of the country where such transactions are done.
- 6.3 (a) If a transaction is made in a foreign currency, VISA or MasterCard will convert the transaction into a Ringgit Malaysia equivalent at the conversion rate as determined by VISA or MasterCard as the date it is processed by VISA or MasterCard. The amount of the transaction, in foreign currency and Ringgit Malaysia equivalent, will be stated in the Card Statement.
(b) The Cardholder will also need to pay an administration cost at 1% of the transactions made in foreign currencies or at such other rate as RHB Islamic Bank may determine for the conversion of the transactions made in foreign currencies. Such administration cost will be included in the converted amount stated in the Card Statement.
- 6.4 Whenever applicable, the Cardholder must comply with the Foreign Exchange Policy Notices issued by Bank Negara Malaysia and all other relevant laws and regulatory requirements in respect of such international or overseas Card transactions, and the Cardholder is solely liable

for any infringement of such regulatory requirements, regulations or law.

7. CARD ACCOUNT

- 7.1 (a) RHB Islamic Bank will maintain a Card Account for the Principal Cardholder and each of his/her Supplementary Cardholder for each Card held.
- (b) All transactions carried out using the Card and all fees will be debited to the relevant Card Account.
- 7.2 A Card Statement will be sent to the Cardholder monthly on the Statement Date.
- 7.3 (a) All records and entries in the Card Statement will be deemed correct and binding on the Cardholder, unless:
- (i) there is any manifest error; or
 - (ii) the Cardholder notifies RHB Islamic Bank in writing of errors (if any) in the Card Statement not later than fourteen (14) calendar days from the Statement Date.
- (b) Having said that, the Cardholder remains liable to make the required payments indicated in the Card Statement until and unless RHB Islamic Bank makes any necessary adjustments and entries.
- (c) RHB Islamic Bank may at anytime make any necessary adjustment and entries to correct any errors or omissions in any Card Statement.
- 7.4 (a) Cardholders are required to examine each Card Statement thoroughly and notify RHB Islamic Bank of any discrepancies or inaccurate entries found within fourteen (14) calendar days from the Statement Date.
- (b) If no such notification is received by RHB Islamic Bank, the Card Statement will be deemed conclusive evidence of the Cardholder's confirmation and acceptance of the transaction(s) in the Card Statement, unless there is any manifest error.
- (c) Upon receipt of such notification duly given by the Cardholder within the stipulated time period, RHB Islamic Bank will look into the disputed transaction to make the necessary adjustments and rectifications, if any.
- (d) RHB Islamic Bank will take stern actions including making a police report and subsequent legal action (if need be) against any Cardholder for any attempt to make false claims on the disputed transactions.
- 7.5 The Cardholder is to advise RHB Islamic Bank promptly in writing of any changes of the Cardholder's residential address, telephone numbers or change of employment of the Cardholder.

8. PAYMENT

- 8.1 (a) Upon receipt of the Card Statement, the Cardholder must pay to the Card Account the minimum payment due set out below or up to the outstanding balance shown on the Card Statement ("**Outstanding Balance**") on or before the Payment Due Date as stated in the Card Statement.
- (b) The minimum payment due will comprise the following:
- (i) five percent (5%) of the total Outstanding Balance (comprising retail transactions, any monthly instalment plans signed up before 2 October 2019, Cash Advances, Actual Management Fee and fees, if any);
 - (ii) 100% of all Monthly Instalments due arising from any Easy Payment Plan, Balance Transfer Plan, CashXcess Plan and all other instalment plans available from time to time, if any, signed up from 2nd October 2019;
 - (iii) 100% of all Monthly Instalments due arising from any Automatic Balance Conversion if any;
 - (iv) the unpaid minimum payment (if any) specified in the Card Statement of the preceding month;
 - (v) the amount utilised in excess of the Card Limit during the month for which the Card Statement is issued, if any; and

- (vi) the Card Service Tax and any other value-added or consumption taxes imposed from time to time (if any),

OR

a minimum amount of RM50.00, whichever is higher.

- 8.2 If the Cardholder does not make payment of the Outstanding Balance (other than any Cash Advance) in full by the Payment Due Date, RHB Islamic Bank may charge and the Cardholder is liable to pay the Actual Management Fee to be calculated in accordance with Clause 13.
- 8.3 In addition to Clauses 8.1 and 8.2 and the other rights of RHB Islamic Bank contained in this Agreement, if the Cardholder fails, refuses or neglects to pay to RHB Islamic Bank an amount equal to or more than the minimum payment due above by the Payment Due Date, then the Cardholder will also be liable to pay late payment charge as described in Clause 13.
- 8.4 All payments to the Card Account must be in the billing currency in which the Card Statement is made. Payment by the Cardholder will not be considered to have been made until the relevant payments have been received for value by RHB Islamic Bank.
- 8.5 (a) Any payment made by the Cardholder to the Card Account:
 - (i) is not to be subject to any deduction whether for counter-claim and/or set-off against the Merchant, the VISA Member Bank or MasterCard Member Bank and/or RHB Islamic Bank; and
 - (ii) is to be applied towards payment of the Outstanding Balance according to their fee rates, with items attracting the highest fee paid first.
- (b) The Cardholder agrees that Section 60 of the Contracts Act, 1950, which allows the Cardholder to appropriate any payment made by the Cardholder towards the payment of any specific debt owing to RHB Islamic Bank, is not applicable.
- (c) The Cardholder further gives RHB Islamic Bank the abovementioned right of appropriation of all payments made by or on behalf of the Cardholder pursuant to this Agreement.
- 8.6 The Cardholder agrees that he/she will make necessary arrangement for payments of his/her Card Account in accordance with the terms and conditions of this Agreement at all times, including the times when the Cardholder is absent abroad.

9. REFUND OF EXCESS BALANCE

- 9.1 (a) For any credit balance exceeding RM200,000.00 maintained in the Card Account, RHB Islamic Bank will refund such excess balance to the Cardholder within sixty (60) calendar days (or such other period as the applicable laws, regulations or regulatory requirements may prescribe from time to time) from the date on which such credit balance exceeds RM200,000.00.
- (b) RHB Islamic Bank will effect such refund:
 - (i) by crediting the excess balance to the Cardholder's current or savings account maintained in RHB Islamic Bank or other banks (via Interbank GIRO Transfer) as may be informed by the Cardholder; or
 - (ii) if the Cardholder is not contactable, by issuing a demand draft for the sum of the excess balance made payable to the Cardholder and posting such demand draft to the last known mailing address of the Cardholder in RHB Islamic Bank's records.
- 9.2 RHB Islamic Bank may opt for alternative refund method in the event Interbank GIRO Transfer mode is not used.

10. POSSESSION OF CARD

- 10.1 Except otherwise stated in this Agreement, RHB Islamic Bank may withdraw the Card and/or any of the services and may in such circumstances if it so deems fit terminate the use of the Card by giving notice of twenty-one (21) calendar days to the Cardholder and stating in the notice the reason(s) for such withdrawal and/or termination. If RHB Islamic Bank withdraws and/or terminates the use of the Card, Clauses 12.4 and 12.5 apply.
- 10.2 If the use of the Card by the Cardholder is withdrawn and/or terminated, the Cardholder must cut the Card in half across the magnetic stripe and chip ensuring it is completely damaged or visit any branch of RHB Islamic Bank to return the Card.

11. LIABILITY FOR UNAUTHORIZED TRANSACTION

- 11.1 The Cardholder must use all reasonable precautions to prevent loss, theft and misplacement of the Card and the PIN and has the responsibility not to allow any third party to use the Card and the PIN.
- 11.2 (a) The Cardholder must take reasonable steps to keep the Card and PIN secure at all times including at the Cardholder's place of residence. This includes not writing down the PIN on the Card or on anything kept in close proximity of the Card.
- (b) The PIN is strictly confidential and should not be disclosed to any person in any manner.
- (c) The Cardholder must avoid using PIN selected from the Cardholder's birthdate, identity card, passport, driving licence or contact numbers.
- 11.3 (a) The Cardholder must notify RHB Islamic Bank as soon as reasonably practicable after having found that the Card is lost or stolen or the PIN is disclosed or misplaced or compromised or upon receiving short message service ("**SMS**") transaction alert of any suspicious or unauthorized transaction.
- (b) The Cardholder also must lodge a police report and copy of the report must be provided to RHB Islamic Bank.
- (c) Upon such notification, RHB Islamic Bank may immediately suspend the use of the Card, the Card Account and/or any other related services, for investigation.
- (d) Having said that, the Cardholder remains liable for all obligations incurred not due to the loss, theft or unauthorised use of the Card and all breaches of this Agreement existing prior to such loss, theft or authorised use of the Card.
- 11.4 The Cardholder remains liable to RHB Islamic Bank for all unauthorised transactions and/or Cash Advances incurred on the Card until or unless a notification stated in Clause 11.3 is received or confirmed by RHB Islamic Bank.
- 11.5 The Cardholder will be liable for PIN-based unauthorized transactions if the Cardholder has:
- a) acted fraudulently;
- b) delayed in notifying RHB Islamic Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorized use of the Card;
- c) voluntarily disclosed the PIN to another person; or
- d) Recorded your PIN on the Card, or on anything kept in close proximity with your Card and could be lost or stolen with the Card.
- 11.6 The Cardholder will be liable for unauthorized transactions which require signature verification or with contactless card, if the Cardholder has:
- a) acted fraudulently;
- b) delayed in notifying RHB Islamic Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of the Card;
- c) left the Card or an item containing the Card unattended, in places visible and assessable to others, except at your place of residence; However, you are expected to exercise due care in safeguarding the Card even at your place of residence; or
- d) voluntarily allowed another person to use the Card.
- 11.7 (a) Unless there is any manifest error, RHB Islamic Bank's decision on the Cardholder's

liability in the event of loss, theft or misplacement of the Card or where the PIN is disclosed, misplaced or compromised will be deemed final and conclusive and binding upon the Cardholder.

- (b) If there is any dispute, the Cardholder may refer such dispute to RHB Customer Contact Centre or Customer Advocacy. The Cardholder may reach out to the Ombudsman for Financial Services for any further dispute.
- 11.8 If the Cardholder recovers the lost or stolen Card, the Cardholder must immediately return the lost or stolen Card to RHB Islamic Bank without using or attempting to use the Card. RHB Islamic Bank may issue a replacement Card to the Cardholder following its loss or theft.
- 11.9 The Cardholder has the option of turning off the contactless function of the Card by visiting any branch of RHB Islamic Bank or by contacting RHB Customer Contact Centre.
- 11.10 RHB Islamic Bank may, with notice to the Cardholder, refuse to act on any instructions given by the Cardholder, if:
- (a) such instructions are inconsistent with any applicable law, rule, regulation or other regulatory requirement of any jurisdiction, domestic or foreign, or any agreement entered into with and between authorities;
 - (b) if RHB Islamic Bank reasonably believes that by carrying out the instructions, RHB Islamic Bank might break any law, rule, regulation, regulatory requirement or other duty that applies to the Cardholder, RHB Islamic Bank or any of the applicable authorities.

In this regard, RHB Islamic Bank may block the Card Account, any payments and/or transactions, as the case may be, by giving notice to the Cardholder. The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre if he/she/it would like to have further information on such block.

12. SUSPENSION, CANCELLATION OR TERMINATION

- 12.1
- (a) Except for any cancellation and suspension pursuant to Clause 4.13, 4.14, 11.3 or 12.2, RHB Islamic Bank may at any time cancel any Card or suspend the use of any Card by any Cardholder by giving prior notice of at least twenty-one (21) calendar days and stating in the notice the reason(s) for such cancellation or suspension.
 - (b) In the event of such cancellation or suspension, Clauses 12.4 and 12.5 apply.
 - (c) If the Cardholder is not agreeable to such suspension, the Card may be cancelled in accordance with Clause 3.6. Activation, retention or use of the Card after the effective date of such suspension will constitute the Cardholder's acceptance of such suspension.
 - (d) The Cardholder agrees that RHB Islamic Bank will not be liable for any losses, expenses or claims suffered by or brought against the Cardholder as a result of RHB Islamic Bank exercising its rights under this Clause 12.1 due to the Cardholder's act, omission, default, negligence and/or misconduct.
 - (e) The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Islamic Bank if he/she would like to have further information on such cancellation or suspension.
 - (f) In the event of any default by the Cardholder, the Bank may take any legal actions or proceedings against the Cardholder.
- 12.2 In addition to the rights of RHB Islamic Bank under Clause 12.1, RHB Islamic Bank may at any time:
- (a) suspend the use of the Card by any Cardholder (whether the Card Account is current or otherwise) upon the occurrence of any of the following:
 - (i) if the Cardholder defaults in the payment of any monies to be paid in the manner provided in this Agreement; or
 - (ii) if the Cardholder exceeds his/her Card Limit and/or combined Card Limit (as the case may be);
 - (b) by giving notice, cancel the Card or suspend the use of the Card by any Cardholder

(whether the Card Account is current or otherwise) upon the occurrence of any of the following:

- (i) in the event of any material breach of the terms and conditions of this Agreement committed by the Cardholder;
- (ii) if the Cardholder dies or becomes insane;
- (iii) if the Cardholder commits an act of bankruptcy or allows a petition for bankruptcy or judgement/order against him/her to remain against him/her for more than thirty (30) calendar days;
- (iv) an event of default (or any event having a similar effect) as provided in any other agreements entered into by the Cardholder with RHB Islamic Bank or any other bank, financial institution or credit company in respect of any other banking or credit facility or facilities granted by RHB Islamic Bank or such other bank, financial institution or credit company occurs or is threatened;
- (v) a distress or execution or other process of a court of competent jurisdiction is levied or issued against the Cardholder and/or any of the properties of the Cardholder and such process is not satisfied or withdrawn within seven (7) calendar days thereof;
- (vi) any particulars, information or details furnished by the Cardholder to RHB Islamic Bank in the Card Application Form or from time to time is untrue, incorrect or misleading in any material respect or has since become untrue, incorrect or misleading in any material respect;
- (vii) any event or events occur(s) or a situation exists which could or might, in the opinion of RHB Islamic Bank, materially and adversely prejudice the ability of the Cardholder to perform his/her obligations under this Agreement; or
- (viii) if the Cardholder uses the Card for any unlawful activities, activities which are not Shariah-compliant or activities which are in breach of any laws and regulatory rules and requirements, including illegal online betting or purchase of Non-Halal goods at Non-Halal businesses and premises.

The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Islamic Bank if he/she would like to have further information on such cancellation or suspension.

12.3 The Principal Cardholder may terminate this Agreement by either:

- (a) calling or writing to RHB Customer Contact Centre, in which case the Principal Cardholder must ensure that the Principal Card and the Supplementary Card are cut in half across the magnetic stripe and chip so that they are completely damaged; or
- (b) returning the Principal Card and the Supplementary Card to any branch of RHB Islamic Bank.

Upon such termination, Clauses 12.4 and 12.5 apply. Despite such termination, the Principal Cardholder and the Supplementary Cardholder continue to be liable for all obligations and all breaches of this Agreement existing prior to the date of such termination.

12.4 Upon cancellation or suspension of the Card:

- (a) all monies owing to RHB Islamic Bank by the Principal Cardholder and any Supplementary Cardholder will become due and payable immediately; and
- (b) the Cardholder must immediately upon demand by RHB Islamic Bank, settle in full to RHB Islamic Bank all monies outstanding under this Agreement in respect of the Card.

However, a Supplementary Cardholder will not be liable for the debts of the Principal Cardholder or any other Supplementary Cardholder.

12.5 The Cardholder agrees that if the Principal Card and/or the Supplementary Card is cancelled or suspended, RHB Islamic Bank may place the Principal Card and/or the Supplementary Card number on the Cancellation Bulletin and circulate it to all Merchants and/or VISA Member Bank or MasterCard Member Bank.

- 12.6 (a) The Cardholder is to indemnify and keep RHB Islamic Bank fully indemnified for any loss, damage, cost, expenses, fees, changes (including RHB Islamic Bank's legal fees on a solicitor and client basis) which RHB Islamic Bank may suffer or incur in enforcing or attempting to enforce any or all of its rights contained in this Agreement against the Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder, including RHB Islamic Bank's right to payment under this Clause 12, due to any act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of the Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder.
- (b) However, no Supplementary Cardholder will be liable for the debts of the Principal Cardholder or any other Supplementary Cardholder.

12.7 RHB Islamic Bank is not liable for any losses, damages, costs, expenses or claims of any kind whatsoever suffered by or brought against the Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder in respect of:

- (a) any non-renewal or cancellation of the Principal Card and/or the Supplementary Card;
- (b) any cancellation, suspension or restriction on the use of the Principal Card and/or the Supplementary Card by the Cardholder; and/or
- (c) any non-availability of the Principal Card and/or the Supplementary Card (whether on a temporary or a permanent basis), including any listing of the Principal Card and/or the Supplementary Card number on the Cancellation Bulletin referred to in Clause 12.5,

if such losses, damages, costs, expenses or claims are due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of the Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder.

12.8 The Cardholder hereby:-

- (a) represents warrants and undertakes that
- (i) it has not engaged, and will not at any time engage, directly or indirectly, in a transaction that involves proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;
 - (ii) it has not acquired, received, possessed, disguised, transferred, converted, exchanged, carried, disposed of or used, and will not at any time acquire, receive, possess, disguise, transfer, convert, exchange, carry, dispose of or use, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;
 - (iii) it has not removed from or brought into Malaysia, and will not at any time remove from or bring into Malaysia, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence; and
 - (iv) it has not concealed, disguised or impeded, and will not at any time conceal, disguise or impede, the establishment of the true nature, origin, location, movement, disposition, title of, rights with respect to, or ownership of, proceeds of an unlawful activity or instrumentalities of an offence;
 - (v) it will at all times comply with the Regulatory Requirements (as defined below in Clause 12.8);
 - (vi) it will be fully liable if found to have contravened the Regulatory Requirements (as defined below in Clause 12.8) causing legal repercussion to RHB due to its actions; and
 - (vii) it understands that any breach(es) due to AMLA and sanction requirements are non-negotiable.
- (b) The Cardholder acknowledges and agrees that acknowledges and agrees with RHB Islamic Bank that:-
- (i) RHB Islamic Bank is obliged to comply with all applicable laws, regulations, directives, policy documents, guidelines, practice directions, sanctions, industry standards and practices and other requirements, including without limitation the AMLA, the Strategic Trade Act 2010 and the Islamic Financial Services Act 2013, to which RHB Islamic Bank as a licensed financial

institution may from time to time be subject to (collectively, “**Regulatory Requirements**”);

- (ii) RHB Islamic Bank will be entitled to do or refrain from doing any act or thing, for compliance with the Regulatory Requirements;
- (iii) if RHB Islamic Bank is of the opinion that any event or circumstance (whether related or not), which would make it unlawful or illegal for RHB Islamic Bank to approve the application for the Card or to allow the use of the Card, has occurred or arisen, or the approval of the application for the Card or allowing the use of the Card, would contravene any of the Regulatory Requirements (in whole or in part), including without limitation RHB Islamic Bank’s receipt of any alert or positive name match from the relevant checks conducted on the Cardholder and any related third party involved in the underlying transaction(s) (including without limitation the vendors, merchants and/or third party service providers to whom the Card is to be credited) by RHB Islamic Bank pursuant to the Regulatory Requirements, then, notwithstanding anything to contrary contained in this Agreement, RHB Islamic Bank will, by giving not less than fourteen (14) working days written notice or such shorter period as required or permitted by such Regulatory Requirements, be entitled to:-
 - (aa) suspend the Card, and do all such acts and things as may be necessary to comply with the Regulatory Requirements; and/ or
 - (bb) cancel the Card and terminate its relationship with the Cardholder, and do all such acts and things as may be necessary to comply with the Regulatory Requirements.

If the Card is cancelled / terminated by RHB Islamic Bank pursuant to their compliance to Regulatory Requirements: -

- (aa) no utilisation of the Card will be allowed; and
 - (bb) RHB Islamic Bank will be entitled to exercise all or any of its rights and remedies available to it under this Agreement and the applicable laws or otherwise;
 - (iv) it will provide all such documents and information as RHB Islamic Bank may require (at all times during the term of the business relationship) for the purposes of complying with the Regulatory Requirements;
 - (v) RHB Islamic Bank will be entitled to freeze / seize the Card under its control or due from any source to it, pursuant to order(s) from enforcement agency(ies) until such further notice (revocation order) is received from the said enforcement agency or the cease of the order (whichever the first); or unless there is a variation order.
- (c) undertakes and agrees with RHB Islamic Bank that:-
- (i) it will at all times observe with RHB Islamic Bank’s steps in undertaking their obligations towards complying with the Regulatory Requirements;
 - (ii) it will be fully liable if found to have contravened the Regulatory Requirements causing legal repercussion to RHB Islamic Bank due to its actions; and
 - (iii) it understands that any breach(es) due to AMLA and sanction requirements are non-negotiable.

For the purpose of this Clause 12.8: -

“**instrumentalities of an offence**” means: -

- (a) any thing which is used in, or in connection with, the commission of any unlawful activity; or
- (b) any property which is wholly or partly used in, or in connection with, the commission of any unlawful activity,

whether the thing or property is situated within or outside Malaysia.

“proceeds of an unlawful activity” means any property, or any economic advantage or economic gain from such property, within or outside Malaysia: -

- (a) which is wholly or partly: -
 - (i) derived or obtained, directly or indirectly, by any person from any unlawful activity;
 - (ii) derived or obtained from a disposal or other dealings with the property referred to in sub-clause (i); or
 - (iii) acquired using the property derived or obtained by any person through any disposal or other dealings referred to in sub-clause (i) or (ii); or
- (b) which, wholly or partly, due to any circumstances such as its nature, value, location or place of discovery, or to the time, manner or place of its acquisition, or the person from whom it was acquired, or its proximity to other property referred to in sub-clause (a)(i), (ii) or (iii), can be reasonably believed to be property falling within the scope of sub-clause (a) (i), (ii) or (iii);

“property” means: -

- (a) assets of every kind, whether corporeal or incorporeal, moveable or immovable, tangible or intangible, however acquired; or
- (b) legal documents or instruments in any form, including electronic or digital, evidencing title to, or interest in, such assets, including currency, bank credits, deposits and other financial resources, traveller’s cheques, bank cheques, money orders, capital market products, drafts and letters of credit,

whether situated within or outside Malaysia, and includes a legal or equitable interest, whether full or partial, in any such property;

“unlawful activity” means: -

- (a) any activity which constitutes any serious offence or any foreign serious offence; or
- (b) any activity which is of such a nature, or occurs in such circumstances, that it results in or leads to the commission of any serious offence or any foreign serious offence,

regardless whether such activity, wholly or partly, takes place within or outside Malaysia;

“serious offence” means: -

- (a) any of the offences specified in the Second Schedule of AMLA;
- (b) an attempt to commit any of those offences; or
- (c) the abetment of any of those offences;

“transaction” includes an arrangement to open an account involving two or more persons and any related transaction between any of the persons concerned and another.

13. FEES AND CHARGES

13.1 The Cardholder agrees to pay and authorize RHB Islamic Bank to debit his/her Card Account (or where there are more than one Card Account, any one or more of them) for the following fees and charges:

- (a) Annual fee as prescribed by RHB Islamic Bank and approved by the Shariah Committee for the relevant Cards issued or renewed. The annual fee will be determined or varied and notified to the Cardholder by RHB Islamic Bank upon the issuance of the Card or in accordance with Clause 15.1 from time to time. The annual fee is not refundable.
- (b) RHB Islamic Bank will grant a monthly rebate on the difference between the Fixed Management Fee and the Actual Management Fee.

- (c) Cash Advance Fee:
- (i) calculated at the rate of 5% (or any other rate as determined and notified to the Cardholder by RHB Islamic Bank in accordance with Clause 15.1 from time to time) on the amount of the Cash Advance; or
 - (ii) in the amount of RM15.00 (or any other amount as determined and notified to the Cardholder by RHB Islamic Bank in accordance with Clause 15.1 from time to time),

whichever is higher.

The Cash Advance Fee will be debited to the Card Account at the date of the Cash Advance.

In addition to the Cash Advance Fee, a management fee (which must not exceed the Fixed Management Fee) will be charged on the amount of the Cash Advance at the rate of 1.5% per month (or such other amount or rate as may be determined and notified to the Cardholder by RHB Islamic Bank in accordance with Clause 15.1 from time to time) calculated on a daily basis from the date on which the Cash Advance is made until full payment is received and credited in the Card Account.

- (d) If the Cardholder pays to RHB Islamic Bank less than the Outstanding Balance by the Payment Due Date, the Actual Management Fee for retail transactions which will be capped at the following appropriate rate:
- (i) 1.25% per month (effective rate of 15% per annum) – for Cardholders who promptly settle their minimum payment due for 12 months within the last 12 consecutive months; or
 - (ii) 1.42% per month (effective rate of 17% per annum) – for Cardholders who promptly settle their minimum payment due for at least 10 months or more in a 12 months' cycle. The 12 months' minimum payment due cycle will not apply to new Cardholders; or
 - (iii) 1.50% per month (effective rate of 18% per annum) – for Cardholders who do not fall into any of the above categories,

calculated on a daily rest basis, will be applied to the Outstanding Balance in respect of retail transactions that is unpaid after the Payment Due Date.

For a Cardholder who has any Outstanding Balance in respect of retail transactions carried forward from his/her previous month's Card Statement, the Actual Management Fee will be calculated from and including the calendar day immediately following the date such retail transactions are posted to his/her Card Account until any payments are credited to the Card Account and thereafter on the reduced balance.

For a Cardholder who does not have any Outstanding Balance in respect of retail transactions carried forward from his/her previous month's Card Statement, the Actual Management Fee will be calculated from and including the calendar day immediately following the Payment Due Date until any payments are credited to the Card Account and thereafter on the reduced balance.

- (e) If all or any of the Actual Management Fee remains unpaid after the Payment Due Date, the Actual Management Fee will not be imposed on any outstanding Actual Management Fee and other fees (excluding late payment charges) that were carried forward from the previous Card Statement that is unpaid after the Payment Due Date.
- (f) The tiered Actual Management Fee does not apply to Cash Advance, balance transfer and other credit plans that may be offered or tied to the Card. All Outstanding Balance due to any Cash Advance, balance transfer and other credit plans will be subjected to the Actual Management Fee at the rate of 1.5% per month (effective rate 18% per annum).
- (g) A Cardholder who does not have any Outstanding Balance carried forward from his/her previous month's Card Statement will enjoy the benefit of the Management Fee Free Period for Card transactions performed in the current month.

A Cardholder who has an Outstanding Balance carried forward from his/her previous month's Card Statement will not enjoy the benefit of the Management Fee Free Period

for Card transactions performed in the current month.

Note: The Management Fee Free Period refers to the minimum twenty (20) calendar days' period, commencing from the Statement Date to the Payment Due Date.

Illustration 1

Cardholder A has an Outstanding Balance of RM1,000.00 at the end of February 2007 and only paid a sum of RM500.00. Cardholder A's April 2007 Card Statement reflects the balance of RM500.00 carried forward from March 2007. Any Card transaction performed by Cardholder A in the month of April 2007 will not enjoy the benefit of the Management Fee Free Period.

Illustration 2

Cardholder B has an Outstanding Balance in his/her Card Account for June 2007 but settles all Outstanding Balance in July 2007. Cardholder B's August 2007 Card Statement shows no Outstanding Balance carried forward. Subsequently Cardholder B maintains an Outstanding Balance for August 2007 and pay in full in September 2007. Cardholder B's October 2007 Card Statement shows no Outstanding Balance carried forward. Cardholder B enjoys Management Fee Free Period for Card transactions performed in August 2007 and October 2007.

- (h) If the Cardholder fails to pay the minimum payment due by the Payment Due Date, a late payment charge will be imposed on the Outstanding Balance in respect of retail transactions and Cash Advances that is unpaid after the Payment Due Date, commencing from and including the fifth (5th) calendar day immediately following the Payment Due Date until any payments are credited to the Card Account and thereafter on the reduced balance. The late payment charge will be stated in the Card Statement and will be capped at 1% of such Outstanding Balance or RM100.00, whichever is lower, but subject to a minimum amount of RM10.00.
 - (i) Legal fees, costs and other expenses which may be incurred by RHB Islamic Bank in the enforcement of RHB Islamic Bank's rights and entitlement under this Agreement and the recovery of all or any part of monies due and owing by the Cardholder to RHB Islamic Bank in the Card Account.
 - (j) Replacement Card Fee of RM50.00 for each replacement Card issued.
 - (k) Fee of RM5.00 for each additional Card Statement requested by the Cardholder.
 - (l) Fee of RM1.00 per copy of the monthly Card Statement. A fee that is determined by RHB Islamic Bank and notified to the Cardholder will be charged for request of subsequent copies. Cardholder may subscribe for electronic statement to view, download and print the monthly Card Statement online.
 - (m) The Principal Card and the Supplementary card will be subject to RM 25.00 Card Service Tax per Card on a yearly basis. The Card Service Tax will be imposed of new Card activation or renewal of the Card on every twelve (12) months after the date the Card is issued or renewed.
- 13.2 (a) With the approval of the Shariah Committee, the fees or charges above may be varied by RHB Islamic Bank by giving notice to the Cardholder of at least twenty one (21) calendar days in advance before they shall become effective in accordance with Clause 15.1 and stating in the notice the reason(s) for such variation.
- (b) Such variation will take effect from the date specified by RHB Islamic Bank in the notice to the Cardholder. Such notice to the Cardholder may be incorporated into the Card Statement and will be deemed to be good notice to the Cardholder.
 - (c) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such variation constitutes acceptance of such variation by the Cardholder.
- 13.3 (a) If any fees, costs or charges (including Cash Advance Fees, Actual Management Fees and RHB Islamic Bank's legal fees, on solicitors and client basis) remain unpaid after the Payment Due Date, then the unpaid amount will at the expiration of the month for payment (or such other period that RHB Islamic Bank may decide and state in the Card Statement), be added to the outstanding debit balance in the relevant Card Account. Such unpaid amount (excluding the unpaid Actual Management Fees) will attract Actual Management Fee.
- (b) Having said that, this provision does not affect the Cardholder's obligation to pay any other amount which is to be paid by the Cardholder under this Agreement.

- 13.4 Unless otherwise stated, the Cardholder must bear all professional fees, out-of-pocket expenses incurred and other fees, expenses, recourse and taxes (including service tax and Card Services Tax) that are payable pursuant to the usage of the Card or in relation to the Card Account.

14 INSTALLMENT PAYMENT PLANS

- 14.1 The Cardholder of a 'zero management fee' monthly payment plan ("**Instalment Payment Plan**") may make:
- (a) full payment of the monthly instalment ("**Monthly Instalment**") specified by RHB Islamic Bank at the time the Instalment Payment Plan is entered into, which is usually at the point in time of purchase, or as indicated in his/her monthly Card Statement; or
 - (b) a partial payment of the same.
- 14.2 The Instalment Payment Plan is free from Actual Management Fee only if the Cardholder settles the Monthly Instalment in full.
- 14.3 If the Cardholder does not pay the Monthly Instalment amount in full, the Cardholder will be liable for the Actual Management Fee of the outstanding amount. Such Actual Management Fee will be calculated in accordance with Clause 13.1(d).
- 14.4 Any Actual Management Fee imposed on the Cardholder will not be compounded and will not be imposed on the balance of the Actual Management Fee carried forward from the previous Card Statement.

15 GENERAL

- 15.1 (a) RHB Islamic Bank may add, delete or amend any of the provisions of this Agreement at any time by giving notice of such addition, deletion or amendment to the Cardholder at least twenty-one (21) calendar days before the effective date of such addition, deletion or amendment.
- (b) Notice of such addition, deletion or amendment may be effected by:
- (i) displaying such notice at the premises of RHB Islamic Bank or its branch offices;
 - (ii) mailing such notice to the Cardholder;
 - (iii) sending such notice by SMS or electronic mail to the Cardholder; or
 - (iv) posting such notice on RHB Islamic Bank's website.
- (c) Such notice will state the reason(s) for such addition, deletion or amendment.
- (d) Such addition, deletion or amendment will take effect on the effective date specified by RHB Islamic Bank and will apply to all Outstanding Balances in the Card Account.
- (e) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such addition, deletion or amendment constitutes acceptance of such addition, deletion or amendment by the Cardholder.
- (f) If the Cardholder is not agreeable with such addition, deletion or amendment, the Cardholder may terminate the use of the Card in accordance with Clause 3.6. Upon such termination, Clauses 12.4 and 12.5 apply.
- 15.2 The Cardholder consents to and authorizes RHB Banking Group (which includes RHB Islamic Bank's holding company, subsidiaries and associated companies and their respective directors, officers, employees and agents) to disclose, share and/or verify any information and documents pertaining to the Cardholder, the Cardholder's affairs and/or the Cardholder's Card Account(s) from, to and/or with any of the following parties:
- (i) any companies within RHB Banking Group, whether within or outside Malaysia, for the purpose of cross-selling, marketing and promotions of products and/or services of the RHB Banking Group and/or assisting such companies to assess the Cardholder's credit worthiness and/or to assess the Cardholder's eligibility to obtain and/or maintain banking

- or other credit facilities, except if the Cardholder has chosen not to allow RHB Banking Group to make any disclosure under this sub-clause (i);
- (ii) any authorities/regulators/parties as may be required or authorised by law or regulations or by court of law to obtain such information and documents;
 - (iii) any party(ies) providing security for purposes of facility(ies) granted to the Cardholder, agents of the RHB Banking Group, including vendors, merchants and/or third party service providers in connection with any products and/or services being provided by the RHB Banking Group wherever applicable;
 - (iv) any Merchant, participating financial institution, VISA or MasterCard and VISA Member Bank or MasterCard Member Bank, for the purpose of assisting any such person to perform its responsibilities and functions in relation to this Agreement and/or the Cardholder's Card and/or to assess the Cardholder's credit worthiness;
 - (v) auditors, legal counsels and/or other professional advisers rendering professional services to the RHB Banking Group in connection with this Agreement, the Cardholder's Card Account and/or any action or proceeding for the recovery of monies due and payable by the Cardholder, wherever applicable;
 - (vi) Bank Negara Malaysia, Cagamas Berhad, credit bureaus and/or credit reporting agencies, fraud prevention agencies, debt collection agencies and industry/financial related associations, as may be required or authorised by law or regulations or by court of law to obtain such information and documents; and
 - (vii) any potential assignee or other person proposing to enter into any contractual arrangement with any company within the RHB Banking Group, which requires the disclosure of such information and documents and such disclosure is to be made on a need-to-know basis.
 - (viii) If the Card(s) is/are co-brand Card(s), the Cardholder further (a) authorise the Bank to disclose all the information provided by the Cardholder to its co-brand partner(s) and/or its/their related corporations, where necessary, to provide the Cardholder with services relating to the co-brand Card(s), to communicate with the Cardholder in relation to the co-brand Card(s), to promote offers, to fulfill requests including redemption of co-brand partner(s)' points, and for identification, validation and verification purposes in relation thereto; and (b) consent to receive SMS notifications from co-brand partner(s) and/or its/their related corporations in relation to any matter relevant to the co-brand Card(s).

15.3 The Cardholder agrees that:

- 15.3.1 no further permission or consent from the Cardholder is necessary or required in relation to all of the disclosures in Clause 15.2;
- 15.3.2 signing of the Card Application Form and acceptance of this Agreement constitute the consent required pursuant to Section 146 of the Islamic Financial Services Act 2013 (which allows RHB Islamic Bank to disclose any document or information relating to the affairs or accounts of its customers to such persons specified in such Section with, where applicable, its customers' consent) and any other contractual consent for such disclosures;
- 15.3.3 any disclosure by RHB Islamic Bank of the information referred to in Clause 15.2 will not render RHB Islamic Bank liable to the Cardholder for any claim, loss, damage or liability howsoever arising due to the Cardholder's act, omission, default, negligence and/or misconduct; and
- 15.3.4 RHB Islamic Bank and/or any of the parties referred to in Clause 15.2 having any information with respect to the Cardholder, the accounts of the Cardholder with RHB Islamic Bank, the Card Statement, the use of Card and the financial affairs of the Cardholder may send to the Cardholder any information and/or offers and/or promotional materials on any products, services and other opportunities including but not limited to any information and/or offers and/or promotional materials on products, services and other opportunities for purpose of sales and marketing and promotions ("**Marketing Purposes**"), whether by post, electronic mail, short messaging service and/or any other mode as deem fit by RHB Islamic Bank and/or any of the parties referred to in Clause 15.2, unless the Cardholder objects to the use of such information for such Marketing Purposes.

- 15.4 If the Cardholder has opted-in in relation to the disclosure of information for the purpose of cross selling, marketing and promotions in the application of the Card, and the Cardholder subsequently wants to opt-out or vice versa, the Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre to change the option.
- 15.5 This Agreement is governed by and construed in accordance with the Laws of Malaysia and the Cardholder irrevocably submits to the non-exclusive jurisdiction of the courts of Malaysia.
- 15.6 Unless there is any manifest error, accounts maintained by RHB Islamic Bank in connection with the Card and any statement, including any statement signed by an officer of RHB Islamic Bank and any Card Statement, which is computer generated and does not require any signature, will be conclusive evidence of the amount from time to time owing by the Cardholder to RHB Islamic Bank in connection with this Agreement.

16 NOTICES

16.1 Any notice, demand, statement or other document to be given under this Agreement and all other communications between the parties with respect to this Agreement must be in writing and may be given or sent by:

- 16.1.1 hand;
- 16.1.2 ordinary post, certificate of post, registered post or other fast postal service; or
- 16.1.3 telex, facsimile or other electronic media,

to the other party and the addresses or facsimile transmission numbers set out in the Card Application Form or the last known address of the parties or such other person, addresses or facsimile transmission numbers as either party may give notice of to the other.

Any notice to be given to the Principal Cardholder or the Supplementary Cardholder (as the case may be) may be incorporated into the Card Statement.

Despite the provision above, a notice pursuant to Clause 11.3 may be given to RHB Islamic Bank either verbally or in writing in accordance with the provision above.

16.2 Any notice or any other document is deemed given under this Agreement if:

- (a) in the case of ordinary post, registered post or other fast postal service, the notice or other document has been duly addressed and posted, unless there is contrary evidence that such notice or other document was in fact not delivered; or
- (b) in the case of certificate of post, the acknowledgement is issued by or at the post office that the notice or other document has been duly posted, unless there is contrary evidence that such notice or other document was in fact not delivered; or
- (c) in the case of facsimile transmission or telex or other electronic media (including SMS), no delivery error message is received.

16.3 In the case of RHB Islamic Bank, all such notice, demand, statement or other document to be given to RHB Islamic Bank under this Agreement and all other communications with RHB Islamic Bank with respect to this Agreement must be addressed to RHB Customer Contact Centre and will only be deemed to have been received at the time of actual receipt by RHB Islamic Bank, except for a notice under Clause 11.3 which may be given verbally.

In the case of the Cardholder, all such notice, demand, statement or other document to be given to the Cardholder under this Agreement and all other communications with the Cardholder with respect to this Agreement is deemed to have been received by the Cardholder at the times stated below:

- a) by hand, at the date of dispatch;
- b) by registered post or other fast postal service, by second (2nd) day after dispatch, unless there is contrary evidence that such notice, demand, statement or other document was in fact not delivered;
- c) by way of telex, facsimile transmission or other electronic media, at time of transmission,

- unless there is contrary evidence that such notice, demand, statement or other document was in fact not delivered; or
- d) by way of SMS, on the day that such notice is sent via SMS, unless RHB Islamic Bank has received a delivery error message.

16.4 Without prejudice to any other forms of service allowed in law, the service of any writ, summons, statement of claims or any legal process in respect of or arising out of this Agreement may be affected on the Cardholder by forwarding a copy of the writ, summons, statement of claim or other legal process by prepaid registered post to the address of the Cardholder as stated in the Card Application Form or to the last known address of the Cardholder.

- 16.5 (a) No change in the address of the Cardholder will be effective or binding on RHB Islamic Bank unless the Cardholder has given to RHB Islamic Bank actual notices of such change.
- (b) Nothing done in reliance of Clause 16 will be affected or prejudiced by any subsequent change in the address of the Cardholder which RHB Islamic Bank has no knowledge of at the time the act or thing was done or carried out.

16.6 If the Cardholder/Company is not contactable, RHB Islamic Bank is considered to have fulfilled the obligation if such notices have been sent in any manner permitted by the applicable laws.

17 APPOINTMENT OF COLLECTING AGENT

17.1 In addition to other rights of RHB Islamic Bank under this Agreement, RHB Islamic Bank may at its discretion appoint an agent of its choice to collect all and any sums due to RHB Islamic Bank by the Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder under this Agreement by giving notice of at least seven (7) calendar days in advance.

18 SPECIAL SERVICES

18.1 If the Cardholder wishes to acquire, and RHB Islamic Bank agrees to provide, the Smart Instalment Programme services, the Smart Move Programme services and/or the Smart Pay Programme services or such other special services from time to time introduced by RHB Islamic Bank (collectively "**Special Services**"), the terms and conditions of this Agreement, this Clause 18 and any other additional terms that apply to the relevant Special Services as requested by the Cardholder as specified by RHB Islamic Bank and notified to the Cardholder upon such request or in accordance with Clause 15.1 from time to time will apply.

18.2 RHB Islamic Bank will provide the Special Services in accordance with:

- 18.2.1 this Agreement;
- 18.2.2 this Clause 18; and
- 18.2.3 any other additional terms that apply to the relevant Special Services as specified by RHB Islamic Bank and notified to the Cardholder upon the Cardholder's request for such Special Services or in accordance with Clause 15.1 from time to time from time to time,

when:

- i. the Cardholder submits an application form for the relevant Special Service, if such a form is prescribed by RHB Islamic Bank; and
- ii. the application form, if any, is in form and substance satisfactory to RHB Islamic Bank and accompanied by the relevant documents required by RHB Islamic Bank and is received and accepted by RHB Islamic Bank.

19 MACCA

19.1 (a) The Cardholder has read and understood the anti-corruption and anti-bribery policies and procedures of RHB Islamic Bank that are available on RHB website at www.rhbgroup.com. The Cardholder will be notified by RHB Islamic Bank of any amendments or revisions to the anti-corruption and anti-bribery policies and procedures of RHB Islamic Bank, and the Cardholder will also to read and understand such amendments or revision, which will be made available on RHB's website at www.rhbgroup.com. The Cardholder further

understands that the Cardholder may contact RHB Bank's Group Integrity & Governance Division at integrity.governance@rhbgroup.com if the Cardholder do not understand the policies, procedures or any related updates.

- (b) The Cardholder agrees that the breach by the Cardholder of any of the section under this Clause 19.1(a) amounts to a material breach of the terms or conditions of this Agreement and Clause 12 will apply.

20 MISCELLANEOUS

- 20.1 Cardholder who is unable to prove his/her annual income but meets the minimum age requirement, shall require to place a fixed deposit of an amount equivalent to the credit limit. The fixed deposit shall be placed with RHB Islamic Bank and shall be maintained for as long as the credit card-i facility is available.
- 20.2 (a) Any returned cheque in respect of cheque cashing or Cash Advance will be assigned by the relevant participating financial institution, Merchant or representative office of RHB Islamic Bank.
- (b) The delivery of the Card Statement showing that the amount advanced in respect of such transaction is payable to RHB Islamic Bank will be accepted as a valid and due notice of assignment by the relevant participating financial institution, Merchant or representative office to RHB Islamic Bank.
- 20.3 The Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder agree(s) to waive and/or release, and the Principal Cardholder will cause the Supplementary Cardholder to waive and release, RHB Islamic Bank from any claims or demands arising directly or indirectly from the withdrawal, cancellation or suspension of the Card due to the act, omission, default, negligence and/or misconduct on the part of the Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder.
- 20.4 The obligations of the Principal Cardholder and the Supplementary Cardholder are binding on the personal representatives, heirs, permitted assigns and successors-in-title of the Principal Cardholder and the Supplementary Cardholder respectively.
- 20.5 (a) The Cardholder authorizes RHB Islamic Bank to renew the Card upon its expiry without the need for any further notice or authorization from the Cardholder.
- (b) Having said that, RHB Islamic Bank may still withhold or refuse to renew any Card by giving notice to the Cardholder, if RHB Islamic Bank determines, based on satisfactory documentary evidence, that the Cardholder does not meet RHB Islamic Bank's criteria for such renewal.
- (c) The Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Islamic Bank if he/she would like to have further information on RHB Islamic Bank's decision to withhold or refuse to renew the Card.
- 20.6 RHB Islamic Bank may at any time with seven (7) calendar days' prior notice combine or consolidate all or any of the accounts the Cardholder may have with RHB Islamic Bank and set-off or transfer any sum or sums outstanding to the credit of any one (1) or more such accounts in or towards satisfaction of all the Cardholder's liabilities with RHB Islamic Bank.
- 20.7 The Principal Cardholder and the Supplementary Cardholder must declare to RHB Islamic Bank if any of their parent(s), brother(s), sister(s), spouse(s), dependant's spouse(s) and own/step/adopted children is an employee of RHB Islamic Bank or RHB Banking Group.
- 20.8 (a) If any transaction is disputed, the Cardholder must inform RHB Islamic Bank of such disputed transaction by visiting any branch of RHB Islamic Bank or by contacting RHB Customer Contact Centre.
- (b) RHB Islamic Bank Bank may grant temporary credit to the Cardholder's account subject to the condition that a dispute form and any applicable supporting document(s) are submitted to RHB Islamic Bank Bank within seven (7) Working Days from the lodgement of the dispute.
- (c) RHB Islamic Bank Bank may reverse the temporary credit granted earlier to the Cardholder for any of the following events by giving notice to the Cardholder:

- (i) the Cardholder fails to submit the dispute form within the stipulated time;
- (ii) the document(s) submitted to RHB Islamic Bank do(es) not substantiate the Cardholder disputed claim;
- (iii) the recipient bank has processed a credit refund or remedied the dispute with compelling evidence.

20.9 Until the ultimate balance owing by the Cardholder to RHB Islamic Bank has been paid or satisfied in full, RHB Islamic Bank will have a lien (with power of sale) on all property and assets of the Cardholder which may from time to time be in possession of RHB Islamic Bank and a charge over all the Cardholder's stock, shares and other marketable securities from time to time registered in the name of RHB Islamic Bank and/or its nominees, whether the same be held for safe custody or security for other facilities granted by RHB Islamic Bank to the Cardholder or otherwise.

20.10 The security liabilities and/or obligations created by this Agreement will continue to be valid and binding for all purposes, including the following events:

- i. any change by amalgamation (i.e. the process of combining separate or multiple entities into one to form a larger entity or group), reconstruction or otherwise which may be made in the constitution of RHB Islamic Bank or of any company by which the business of RHB Islamic Bank may for the time being be carried on and shall be available to the company carrying on that business for the time being; and
- ii. the bankruptcy, death, legal disability or change of name of the Cardholder, in relation to any transaction whatsoever whether past, present or future.

20.11 (a) On the condition that the assignment or transfer is not detrimental to the Cardholder, RHB Islamic Bank may assign or transfer all or any part of its rights under this Agreement by giving prior notice of at least twenty-one (21) calendar days to the Cardholder and stating in the notice the reason(s) for such assignment or transfer.

(b) Activation, retention or use of the Card after the effective date of such assignment or transfer constitutes acceptance of such assignment or transfer by the Cardholder.

(c) The Cardholder must not assign or transfer all or any part of its part under this Agreement or delegate its performance under this Agreement without the prior written approval of RHB Islamic Bank. Any assignment, transfer or delegation which is made without such prior written approval constitutes a breach of this Agreement.

20.12 Time whenever mentioned is of essence of this Agreement.

20.13 If at any time any of the provisions of this Agreement is or may become under any written law, or is found by any court or administrative body of competent jurisdiction to be illegal, void, invalid, prohibited or unenforceable then, such provision will be ineffective to the extent of such illegality, voidness, invalidity, prohibition or unenforceability but the remaining provision of this Agreement will remain in full force and effect.

20.14 (a) RHB Islamic Bank's rights, powers, privileges and remedies under this Agreement are not affected by any failure, delay or omission by RHB Islamic Bank to exercise any such rights, powers, privileges and remedies in the event of a breach of this Agreement by the Cardholder.

(b) A breach of this Agreement by the Cardholder is not affected by any failure, delay or omission by RHB Islamic Bank in exercising all or any of its rights, powers, privileges and remedies under this Agreement.

20.15 (a) Knowledge by RHB Islamic Bank of or in any breach of any of the provisions of this Agreement will not operate as or be deemed to be waiver of such provisions or any of them.

(b) Despite such knowledge, RHB Islamic Bank may exercise any or all of its rights under this Agreement and require strict performance by the Cardholder of the provisions of this Agreement.

- 20.16 (a) This Agreement is in addition to all other terms and conditions as set out in any application forms for the Card.
- (b) The Cardholder is advised to read and, in the case of the Principal Cardholder, is advised to cause each Supplementary Cardholder to, read and understand this Agreement and all other terms and conditions as set out in any application forms for the Card.
- (c) In the event of any inconsistency between this Agreement and the terms and conditions as set out in any application forms for the Card, this Agreement will prevail in so far as they apply to the Card.
- 20.17 In the event of any inconsistency or conflict between this Agreement and any existing guidelines, rules and regulations issued by any regulatory authorities from time to time, the existing guidelines, rules and regulation will prevail.
- 20.18 This Agreement will come into force from 15 February 2024 and supersedes any other agreement, terms and conditions, documents, correspondence (oral or written or expressed or implied) made, issued or entered into prior to this Agreement in respect of the matters dealt with in this Agreement.
- 20.19 All information are correct at time of printing and RHB Islamic Bank may change or modify any content at any point of time by giving notice in accordance with Clause 15.1.
- 20.20 For latest update and full terms and conditions, please visit www.rhbgroup.com. The Cardholder is advised to and, in the case of the Principal Cardholder, is advised to cause each Supplementary Cardholder to, read and understand such update, terms and conditions. If the Cardholder does not understand such update, terms or conditions, the Cardholder may contact RHB Customer Contact Centre or visit any branch of RHB Islamic Ban

-End of Terms & Conditions-
Last updated 15 February 2024

**RHB ISLAMIC BANK BERHAD
PERKHIDMATAN KAD KREDIT-i
PERJANJIAN PEMEGANG KAD VISA/MASTERCARD
(EFEKTIF 15 FEBRUARY 2024)**

PERJANJIAN INI dibuat antara **RHB ISLAMIC BANK BERHAD (No. Pendaftaran 200501003283 (680329-V)) (RHB Islamic Bank)** dan Pemegang Kad.

Atas permintaan Pemegang Kad, RHB Islamic Bank telah bersetuju untuk mengeluarkan Kad tersebut kepada Pemegang Kad dan membenarkan Pemegang Kad menggunakan Kad tersebut, berdasarkan terma and syarat dan tertakluk pada terma dan syarat Perjanjian ini.

Sebelum Pemegang Kad mengaktifkan, menandatangani atau mula menggunakan Kad, Pemegang Kad disarankan untuk membaca dan memahami terma dan syarat Perjanjian ini. Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank sekiranya Pemegang Kad tidak memahami mana-mana bahagian dari terma dan syarat Perjanjian ini. Pemegang Kad dianggap telah menerima dan terikat oleh terma dan syarat yang terkandung di dalam Perjanjian ini setelah pengaktifan, penandatanganan atau penggunaan tersebut.

"**Pemegang Kad**" dan "**Kad**" didefinisikan dalam Klausa 1.1 di bawah.

1. DEFINISI DAN TAFSIRAN

1.1 Dalam Perjanjian ini, kata-kata dan ungkapan berikut mempunyai makna berikut:

- a) "**Yuran Pengurusan Sebenar**" bermaksud yuran pengurusan sebenar yang dikira dengan cara yang dinyatakan dalam Klausa 13.1 (d) berdasarkan baki tertunggak Pemegang Kad berkenaan dengan transaksi runcit yang masih ada tidak dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran tepat selepas Tarikh Penyata yang berkaitan;
- b) "**AMLATFPUAA**" bermaksud Akta Pencegahan Pengubahan Wang Haram dan Pencegahan Pembiayaan Keganasan, 2001 (Akta 613) ("AMLA").
- c) "**ATM**" bermaksud mesin juruwang automatik RHB Islamic Bank atau Bank-bank Ahli VISA dan Bank-Bank Ahli MasterCard;
- d) "**Penukaran Baki Automatik**" bermaksud penukaran baki automatik untuk Pemegang Kad yang layak dengan menukar baki tertunggak berkenaan dengan Kad menjadi pembiayaan berjangka;
- e) "**Pelan Pemindahan Baki**" bermaksud pelan yang memindahkan baki kad kredit yang ada dari penerbit kad kredit lain ke RHB Islamic Bank untuk pembayaran ansuran bulanan tetap dengan tempoh pembayaran ansuran yang dipersetujui;
- f) "**Buletin Pembatalan**" bermaksud senarai kad terbatal yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank atau Bank-Bank Ahli VISA dan Bank-Bank Ahli MasterCard dari semasa ke semasa, yang terdiri daripada semua nombor akaun yang telah dibatalkan oleh RHB Islamic Bank atau Bank-Bank Ahli VISA dan Bank-Bank Ahli MasterCard;
- g) "**Kad**" bermaksud Kad VISA atau Kad MasterCard yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad, termasuk Kad Utama VISA atau Kad Utama MasterCard yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad Utama dan Kad Tambahan VISA atau Kad Tambahan MasterCard yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad Tambahan;
- h) "**Akaun Kad**" bermaksud Akaun Pemegang Kad VISA atau Akaun Pemegang Kad MasterCard dengan RHB Islamic Bank untuk debit nilai semua pembelian barang dan / atau perkhidmatan, Pendahuluan Wang Tunai dan semua transaksi lain yang dilakukan menggunakan Kad, dan semua yuran tahunan, caj pengendalian, Yuran Pengurusan

Sebenarnya, Yuran Pengurusan Tetap, caj pembayaran lewat dan / atau semua caj lain berkenaan dengan Kad tersebut;

- i) **“Pendahuluan Wang Tunai”** bermaksud pengeluaran wang dari mana-mana Akaun Kad di mana-mana cawangan RHB Islamic Bank, Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank Ahli MasterCard atau ATM yang dibenarkan;
- j) **“Yuran Pendahuluan Wang Tunai”** bermaksud yuran pengurusan yang dikenakan untuk setiap transaksi Pendahuluan Wang Tunai yang dilakukan oleh Pemegang Kad menggunakan Kad;
- k) **“Borang Permohonan Kad”** bermaksud borang permohonan yang ditandatangani oleh Pemegang Kad berkenaan dengan permohonan Kad, yang mengandungi atau merujuk kepada terma dan syarat dalam Perjanjian ini;
- l) **“Had Kad”** bermaksud had kredit yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank pada Kad dan diberitahu oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad setelah dikeluarkan Kad atau sesuai dengan Perjanjian ini dari semasa ke semasa;
- m) **“Cukai Perkhidmatan Kad”** bermaksud cukai perkhidmatan yang perlu dibayar atas penyediaan perkhidmatan kad kredit;
- n) **“Penyata Kad”** bermaksud sebarang pernyataan yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank berkenaan dengan Akaun Kad, yang menunjukkan transaksi yang diposkan ke Akaun Kad untuk jangka masa yang bersangkutan;
- o) **“Pemegang Kad”** bermaksud setiap orang yang dikeluarkan dengan Kad atas Namanya;
- p) **“Pelan CashXcess”** bermaksud kemudahan Pendahuluan Wang Tunai yang dipohon oleh Pemegang Kad yang ditukar menjadi pembayaran ansuran bulanan dengan tempoh pembayaran yang dipersetujui;
- q) **“Kad Jenama Bersama”** bermaksud Kad yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank secara kerjasama dengan peruncit.
- r) **“Advokasi Pelanggan”** bermaksud titik sentuh untuk perkara yang berkaitan dengan Kad, yang boleh dihubungi melalui e-mel di customer.advocacy@rhbgroup.com;
- s) **“Dial-An-Installment”** bermaksud pelan yang menukar pembelian yang dibuat menggunakan Kad menjadi ansuran bulanan yang fleksibel;
- t) **“Pelan Pembayaran Mudah”** bermaksud pelan yang mengubah jumlah pembelian runcit yang dikenakan ke Kad menjadi pembayaran ansuran bulanan dengan tempoh pembayaran ansuran yang dipersetujui;
- u) **“Yuran Pengurusan Tetap”** bermaksud yuran pengurusan maksimum yang mungkin dikenakan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad berhubung dengan perkhidmatan yang diberikan oleh RHB Islamic Bank berkenaan dengan Kad dan yuran pengurusan maksimum tersebut ditentukan oleh RHB Islamic Bank dan diberitahu kepada Pemegang Kad semasa penerbitan Kad atau sesuai dengan Perjanjian ini dari semasa ke semasa;
- v) **“Suapan”** bermaksud:-
 - (i) wang, derma, alang, pinjaman/pembiayaan, fi, hadiah, cagaran berharga, harta atau kepentingan mengenai harta, iaitu apa-apa jenis harta, sama ada boleh alih atau tidak boleh alih, faedah kewangan, atau apa-apa manfaat seumpamanya yang lain;

- (ii) apa-apa jawatan, kebesaran, pekerjaan, kontrak pekerjaan atau perkhidmatan, dan apa-apa perjanjian untuk memberikan pekerjaan atau memberikan perkhidmatan atas apa-apa peranan
 - (iii) apa-apa bayaran, pelepasan, pembatalan atau penyelesaian apa-apa pinjaman/pembiayaan, obligasi atau liabiliti lain, sama ada keseluruhannya atau sebahagian daripadanya;
 - (iv) apa-apa jenis balasan berharga, apa-apa diskaun, komisen, rebat, bonus, potongan atau peratusan;
 - (v) apa-apa perbuatan menahan diri daripada menuntut apa-apa wang atau nilai wang atau benda berharga;
 - (vi) apa-apa jenis perkhidmatan atau pertolongan lain, termasuk perlindungan daripada apa-apa penalti atau ketidakupayaan yang dikenakan atau yang dikhuatiri atau daripada apa-apa tindakan atau prosiding yang bersifat tatatertib, sivil atau jenayah, sama ada sudah atau belum dimulakan, dan termasuk penggunaan atau menahan diri daripada menggunakan apa-apa hak atau apa-apa kuasa atau kewajipan rasmi; dan;
 - (vii) apa-apa tawaran, aku janji atau janji, sama ada bersyarat atau tidak bersyarat, untuk memberikan suapan mengikut pengertian mana-mana klausa sebelumnya (i) hingga (vi) di atas.
- w) **“Halal”** bermaksud barang-barang dan / atau perkhidmatan yang boleh diterima dan sesuai dengan prinsip Syariah;
 - x) **“MACCA”** bermaksud Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia, 2009.
 - y) **“MasterCard”** bermaksud MasterCard International, dengan pejabat utamanya di 2000, Purchase, Street, Purchase, New York 10577-2509, Amerika Syarikat;
 - z) **“Bank-Bank Ahli MasterCard”** bermaksud bank dan institusi kewangan yang menjadi ahli MasterCard dan Bank Ahli MasterCard adalah salah satu daripadanya;
 - aa) **“Peniaga”** bermaksud mana-mana syarikat atau peniaga yang menerima Kad sebagai cara pembayaran barang dan perkhidmatan dan pembayaran tersebut akan dikenakan ke Akaun Kad yang berkaitan;
 - bb) **“Bulan”** bermaksud bulan calendar;
 - cc) **“Ansuran Bulanan”** bermaksud jumlah ansuran bulanan yang dikontrak (termasuk Smart Installment, Smart Move, CashXcess, Dial-An-Installment dan pelan ansuran lain yang tersedia dari semasa ke semasa) sepanjang tempoh pembayaran yang dipersetujui yang diterima oleh Pemegang Kad;
 - dd) **“Bukan Halal”** bermaksud barang-barang dan / atau perkhidmatan yang dilarang atau dilarang sama sekali mengikut prinsip Syariah, termasuk minuman keras, perjudian, khinzir dan lain-lain;
 - ee) **“Ombudsman for Financial Services”** merujuk kepada pengendali Skim Ombudsman Kewangan yang diluluskan oleh Bank Negara Malaysia (**BNM**), yang berfungsi sebagai saluran penyelesaian sengketa alternatif untuk menyelesaikan pertikaian antara pengguna kewangan dan penyedia perkhidmatan kewangan yang dilesenkan atau disetujui oleh BNM, dengan alamatnya di Tingkat 14, Menara Takaful Malaysia, No 4, Jalan Sultan Sulaiman, 50000 Kuala Lumpur dan boleh dihubungi melalui telefon di + 603-2272 2811, melalui faks di + 603-2272 1577 atau melalui e-mel di enquiry@ofs.org.my;
 - ff) **“Tarikh Akhir Pembayaran”** bermaksud tarikh pembayaran;
 - gg) **“PIN”** bermaksud nombor pengenalan diri yang dikeluarkan berkenaan dengan Kad;
 - hh) **“Kad Utama”** bermaksud Kad VISA atau Kad MasterCard utama yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad Utama;
 - ii) **Pemegang Kad Utama** bermaksud mana-mana individu yang dikeluarkan dengan Kad Utama atas Namanya;

- jj) **“RHB Islamic Bank”** bermaksud RHB Islamic Bank Berhad (No. Pendaftaran 200501003283 (680329-V)), sebuah bank berlesen yang diperbadankan di dalam dan di bawah undang-undang Malaysia dan mempunyai alamat berdaftar di Tingkat 10, Menara Satu, Pusat RHB, Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan, Malaysia;
- kk) **“Pusat Perhubungan Pelanggan RHB”** bermaksud titik kontak untuk perkara-perkara yang berkaitan dengan Kad, yang boleh dihubungi melalui telefon di + 603-9206 8118 atau melalui e-mel di customer.service@rhbgroup.com;
- ll) **“Jawatankuasa Syariah”** bermaksud Jawatankuasa Syariah RHB Islamic Bank;
- mm) **Program “Smart Instalment”** bermaksud program pembayaran ansuran pintar yang membolehkan Pelan Pembayaran Ansuran dalam Klausula 14.1, disediakan oleh RHB Islamic Bank berkaitan dengan Kad;
- nn) **Program “Smart Move”** bermaksud program pindahan pintar yang memungkinkan pemindahan baki Kad dari institusi lain ke RHB Islamic Bank dengan menukarnya menjadi pembayaran ansuran, yang disediakan oleh RHB Islamic Bank berhubung dengan Kad;
- oo) **Program “Smart Pay”** bermaksud program pembayaran pintar yang membolehkan pembelian yang dibuat menggunakan Kad ditukar menjadi pembayaran ansuran, yang disediakan oleh RHB Islamic Bank sehubungan dengan Kad;
- pp) **“Perkhidmatan”** bermaksud salah satu perkhidmatan seperti yang dinyatakan dalam Klausula 2.1 (h);
- qq) **“Perkhidmatan Khas”** bermaksud salah satu layanan khusus yang berlaku seperti yang dinyatakan dalam Klausula 18;
- rr) **“transaksi pemprosesan stand-in”** bererti setiap transaksi yang dilakukan menggunakan Kad, yang mana transaksi diproses, ditinjau dan disahkan atau ditolak (sebagaimana yang berlaku) oleh VISA atau MasterCard bagi pihak RHB Islamic Bank;
- ss) **“Tarikh Penyata”** bermaksud tarikh yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank untuk Penyata Kad;
- tt) **“Kad Tambahan”** bermaksud Kad VISA tambahan yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad Tambahan;
- uu) **“Pemegang Kad Tambahan”** bermaksud setiap orang yang dikeluarkan dengan Kad Tambahan atas namanya dan diberi kuasa oleh Pemegang Kad Utama untuk mengendalikan Akaun Kad;
- vv) **“VISA”** bermaksud Persatuan Perkhidmatan Antarabangsa VISA, dengan pejabat utamanya di 3125, Clearview Way, San Mateo, CA94402, Amerika Syarikat;
- ww) **“Bank-Bank Ahli VISA”** bermaksud bank dan institusi kewangan yang menjadi ahli VISA dan **Bank Ahli VISA** adalah salah satu daripadanya;
- xx) **“Hari Kerja”** bermaksud setiap hari (selain hari Sabtu, Ahad dan cuti umum) di mana RHB Islamic Bank dibuka untuk perniagaan di Kuala Lumpur;

1.2 Tiada Pemegang Kad Tambahan akan bertanggungjawab atas hutang Pemegang Kad Utama atau Pemegang Kad Tambahan yang lain. Selain daripada hutang tersebut, setiap perjanjian, syarat dan janji yang dinyatakan dibuat oleh dan di pihak Pemegang Kad Utama dan / atau Pemegang Kad Tambahan, sama ada dalam Perjanjian ini atau sebaliknya, berkenaan dengan Kad Utama, Kad Tambahan dan / atau Akaun Kad dianggap dibuat oleh atau mengikat Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan tersebut secara

bersama dan berasingan.

- 1.3 Kata-kata yang mengimport maskulin merangkumi jantina feminin dan neuter dan sebaliknya.
- 1.4 Kata-kata yang menunjukkan seseorang merangkumi pewaris orang tersebut, wakil peribadi, pengganti hak milik atau orang yang diizinkan, mengikut mana-mana yang berkenaan.
- 1.5 Rujukan ke "Perjanjian ini" termasuk syarat dan ketentuan lain yang boleh diberitahu oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad setelah penerbitan Kad atau sesuai dengan Klausa 15.1 dari semasa ke semasa.

2. PENGELUARAN KAD DAN KEMUDAHAN YANG DITAWARANKAN

2.1 Pemegang Kad bersetuju bahawa:

- (a) Kad dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad berdasarkan konsep Syariah Ujrah, yang merujuk kepada pembayaran yuran perkhidmatan sebagai pertukaran untuk perkhidmatan yang diberikan;
- (b) Perkhidmatan, faedah dan keistimewaan berdasarkan Perjanjian ini akan ditentukan dan diberitahu oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad setelah dikeluarkannya Kad atau sesuai dengan Klausa 15.1 dari semasa ke semasa;
- (c) Had Kad diberikan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad berdasarkan konsep Syariah Qard, yang merujuk kepada RHB Islamic Bank meminjamkan jumlah yang setara dengan Had Kad kepada Pemegang Kad dan Pemegang Kad terikat untuk membayar jumlah yang setara kepada RHB Islamic Bank;
- (d) jangka masa untuk Perkhidmatan ("**Tempoh**") adalah untuk jangka waktu yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank, dan jangka masa tersebut boleh diperpanjang dari tahun ke tahun atau untuk tempoh lain sebagaimana ditentukan oleh RHB Islamic Bank;
- (e) RHB Islamic Bank akan memberitahu Pemegang Kad tentang Tempohnya semasa penerbitan Kad dan apa-apa pelanjutan mengikut Klausa 15.1 dari semasa ke semasa;
- (f) jika mana-mana Perkhidmatan tidak diperpanjang dan RHB Islamic Bank telah memberitahu Pemegang Kad yang sama sesuai dengan Klausa 15.1, maka Perkhidmatan tersebut akan berhenti tersedia pada tarikh luput yang dinyatakan dan jumlah yang perlu dibayar di bawah Perkhidmatan tersebut sehingga penamatan Perkhidmatan tersebut akan dibayar sepenuhnya dalam tempoh yang dinyatakan dalam notis;
- (g) RHB Islamic Bank boleh melakukan semakan berkala terhadap Perkhidmatan dan jumlah yang perlu dibayar di bawah Perjanjian ini akan dibayar sekiranya RHB Islamic Bank menentukan, berdasarkan bukti yang memuaskan, bahawa Perkhidmatan memerlukan penamatan;
- (h) Kad dikeluarkan untuk digunakan sehubungan dengan Perkhidmatan yang disediakan oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa yang merangkumi:
 - (i) perkhidmatan untuk memudahkan pembelian barang dan perkhidmatan Halal dari Peniaga yang diberi kuasa; dan / atau
 - (ii) perkhidmatan untuk memfasilitasi Pendahuluan Wang Tunai sebagaimana yang dinyatakan di bawah Perjanjian ini; dan / atau
 - (iii) operasi pelbagai akaun perbankan yang dibuka untuk Pemegang Kad sehubungan dengan penggunaan Kad; dan / atau
 - (iv) perkhidmatan untuk memfasilitasi Program Smart Move, Program Smart Instalment, Program Smart Pay dan sebarang program atau perkhidmatan lain yang disediakan oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa; dan / atau
 - (v) kemudahan lain, tertakluk kepada pengaturan tertulis sebelumnya antara RHB Islamic Bank dan Pemegang Kad; dan

- (i) Perkhidmatan, faedah dan hak istimewa berkenaan dengan Kad boleh dihentikan atau diganti oleh RHB Islamic Bank yang memberitahu Pemegang Kad sesuai dengan Klausula 15.1.

3. PENERIMAAN KAD

- 3.1 Sebagai pertimbangan RHB Islamic Bank yang mengeluarkan Kad kepada Pemegang Kad, Pemegang Kad setuju untuk mematuhi, dan dalam hal Pemegang Kad Utama, setuju untuk menyebabkan setiap Pemegang Kad Tambahan mematuhi, terma dan syarat dalam ini Perjanjian.
- 3.2 Penggunaan Kad adalah terhad kepada Pemegang Kad yang mana Kadnya dikeluarkan untuk digunakan di Peniaga, ATM dan bank dan institusi kewangan yang ditunjuk yang diberi kuasa untuk menerima Kad VISA sebagai kaedah pembayaran. Pemegang Kad bersetuju untuk menandatangani di bahagian belakang Kad sebaik sahaja menerima Kad.
- 3.3 Pemegang Kad tidak boleh memindahkan atau berpisah dengan kawalan atau pemilikan Kad. Pemegang Kad juga tidak boleh menggunakannya untuk tujuan yang tidak dibenarkan oleh RHB Islamic Bank.
- 3.4
 - (a) Untuk melakukan transaksi berasaskan ATM, chip dan PIN dengan Kad, RHB Islamic Bank akan mengeluarkan dan memberikan PIN kepada Pemegang Kad.
 - (b) PIN itu sangat sulit dan tidak boleh didedahkan kepada orang lain dengan apa-apa cara.
 - (c) Pemegang Kad sepenuhnya bertanggungjawab atas semua transaksi yang dilakukan menggunakan PIN dan adalah untuk mengganti rugi dan menjaga RHB Islamic Bank sepenuhnya ganti rugi terhadap semua kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang ditanggung atau dibawa terhadap RHB Islamic Bank kerana tindakan, pelalaian, penghapusan, keingkar, kecuai dan / atau salah laku.
- 3.5 Pemegang Kad mesti mematuhi semua syarat, arahan, suruhan dan garis panduan penggunaan Kad yang dikeluarkan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad semasa penerbitan Kad atau mengikut Klausula 15.1 dari semasa ke semasa.
- 3.6
 - (a) Sekiranya Pemegang Kad tidak ingin terikat dengan Perjanjian ini, Pemegang Kad harus:
 - (i) menelefon atau menulis ke Pusat Perhubungan Pelanggan RHB untuk membatalkan Kad, dalam hal ini Pemegang Kad harus memotong Kad menjadi setengah di seluruh jalur magnetik dan cip memastikan ia rosak sepenuhnya; atau
 - (ii) mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank untuk membatalkan dan mengembalikan Kad.
 - (b) Setelah pembatalan tersebut, Klausula 12.4 dan 12.5 terpakai. Pemegang Kad terus terikat dan bertanggungjawab di bawah Perjanjian ini sehingga Kad dibatalkan.
 - (c) Walaupun Kad telah dibatalkan, Pemegang Kad terus bertanggungjawab atas semua kewajiban dan semua pelanggaran Perjanjian ini yang ada sebelum pembatalan tersebut.

4. PENGGUNAAN KAD

- 4.1
 - (a) Pemegang Kad Utama bertanggungjawab kepada RHB Islamic Bank untuk semua transaksi yang dilakukan oleh Pemegang Kad Utama dan mana-mana Pemegang Kad Tambahan masing-masing menggunakan Kad Utama dan Kad Tambahan dan untuk semua caj berkaitan yang ditagih ke Akaun Kad.
 - (b) Pemegang Kad Utama terus bertanggungjawab atas transaksi dan caj tersebut walaupun Kad Utama dan / atau Kad Tambahan telah / telah dibatalkan dan / atau Perjanjian ini telah ditamatkan.

- 4.2 (a) Pemegang Kad Tambahan hanya bertanggungjawab kepada RHB Islamic Bank atas semua transaksi yang dilakukan oleh Pemegang Kad Tambahan tersebut menggunakan Kad Tambahannya dan untuk semua caj yang ditagih ke Akaun Kad yang berkaitan dengan Kad Tambahan tersebut.
- (b) Pemegang Kad Tambahan terus bertanggungjawab atas transaksi dan caj tersebut walaupun Kad Tambahan tersebut telah dibatalkan dan / atau Perjanjian ini telah ditamatkan.
- 4.3 (a) Untuk melakukan pembelian kredit dari Peniaga mana pun atau Pendahuluan Wang Tunai dari Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank ahli MasterCard menggunakan Kad, Pemegang Kad harus menandatangani draf penjualan atau draf pengeluaran tunai, yang disediakan oleh Peniagaan dan / atau Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank ahli MasterCard, sebagai kes mungkin.
- (b) RHB Islamic Bank boleh, dan diberi kuasa tanpa syarat oleh Pemegang Kad untuk, membeli draf penjualan atau draf pengeluaran tunai dari Peniaga dan / atau Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank Ahli MasterCard dan mendebitkan Akaun Kad Pemegang Kad yang berkenaan untuk jumlah yang dibayar oleh RHB Islamic Bank untuk pembelian tersebut.
- 4.4 Sebagai tambahan kepada Klausula 4.3, Pemegang Kad tanpa syarat memberi kebenaran kepada RHB Islamic Bank:
- (a) untuk membeli draf penjualan yang tidak ditandatangani atau draf pengeluaran tunai; dan
- (b) untuk mendebitkan Akaun Kadnya untuk pembayaran yang dibuat oleh RHB Islamic Bank untuk pembelian tersebut,
- jika, berdasarkan bukti yang memuaskan, RHB Islamic Bank menentukan bahawa kelalaian tersebut disebabkan oleh:
- (i) sifat transaksi; atau
- (ii) pengawasan Pemegang Kad, Peniaga dan / atau Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank Ahli MasterCard.
- 4.5 Kecuali ada kesalahan nyata:
- (a) apa-apa penentuan oleh RHB Islamic Bank adalah mengikat dan meyakinkan Pemegang Kad; dan
- (b) RHB Islamic Bank boleh memperlakukan catatannya mengenai sebarang transaksi yang dilakukan menggunakan Kad (termasuk transaksi yang dilakukan melalui internet, pesanan mel, telefon atau cara lain yang boleh diterima oleh RHB Islamic Bank dari semasa ke semasa) sebagai bukti hutang yang ditanggung dengan betul oleh Pemegang Kad untuk didebitkan ke Akaun Kad yang berkenaan. Ini berlaku tanpa mengira sama ada rekod tersebut mengandungi tandatangan Pemegang Kad atau tidak.
- 4.6 RHB Islamic Bank akan, sedang menilai kondisi kewangan, penyata pendapatan dan lain-lain dokumen kewangan terhadap Pemegang Kad di bawah seliaan RHB Islamic Bank, menetapkan Had Kad kepada Akaun Kad yang relevan dan perlu dipantau secara ketat oleh Pemegang Kad tersebut. Sebarang kenaikan Had Kad tertakluk kepada pengendalian penilaian kemampuan oleh pihak Bank.
- 4.7 Pemegang Kad hanya dibenarkan menggunakan Kad untuk Pendahuluan Wang Tunai sekiranya jumlah Pendahuluan Wang Tunai tidak melebihi lima puluh peratus (50%) dari Had Kad yang tersedia tertakluk kepada baki yang ada atau had lain yang ditentukan dan diberitahu oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad semasa penerbitan Kad atau mengikut Klausula 15.1 dari semasa ke semasa.
- 4.8 Sekiranya Pemegang Kad Utama mengendalikan dua (2) atau lebih Akaun Kad, Had Kad

gabungan akan diberikan kepada Akaun Kad yang mewakili jumlah kredit yang dilanjutkan untuk merangkumi penggunaan semua Kad yang dipegang oleh Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan (jika ada).

- 4.9(a) RHB Islamic Bank pada bila-bila masa boleh mengubah Had Kad:
- (i) dengan menurunkan Had Kad dengan memberi notis terlebih dahulu sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Pemegang Kad dan menyatakan dalam pemberitahuan itu alasannya) untuk penurunan tersebut;
 - (ii) setelah RHB Islamic Bank menerima permintaan Pemegang Kad untuk variasi tersebut, termasuk permintaan Pemegang Kad untuk kenaikan Had Kad sementara di bawah Klausa 4.10; atau
 - (iii) setelah kajian tahunan RHB Islamic Bank mengenai kedudukan kredit Pemegang Kad, dengan meningkatkan Had Kad setelah penerimaan Pemegang Kad atas tawaran RHB Islamic Bank untuk kenaikan tersebut dalam masa tiga puluh (30) hari dari tawaran tersebut.
- (b) Sekiranya Pemegang Kad tidak setuju dengan variasi tersebut, Kad boleh dibatalkan sesuai dengan Klausa 3.6.
- (c) Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad setelah tarikh berlakunya perubahan tersebut akan menjadi penerimaan Pemegang Kad atas perubahan tersebut.
- (d) Pemegang Kad bersetuju bahawa RHB Islamic Bank tidak akan bertanggungjawab atas sebarang kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang dialami oleh atau dibawa terhadap Pemegang Kad akibat RHB Islamic Bank menggunakan haknya di bawah Klausa 4.9 ini kerana tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku.
- 4.10 (a) Kecuali untuk transaksi pemprosesan stand-in, keuntungan dan / atau fi yang dikenakan oleh RHB Islamic Bank dan transaksi debit automatik yang tidak memerlukan persetujuan Pemegang Kad, permintaan dari atau persetujuan Pemegang Kad diperlukan untuk kenaikan Had Kad sementara atau urus niaga melebihi had.
- (b) Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB untuk menarik persetujuan. Penarikan balik kebenaran melebihi had tertakluk kepada Pemegang Kad tidak melebihi Had Kad gabungan pada saat permintaan.
- (c) Sekiranya Pemegang Kad gagal menyelesaikan Had Kad sementara yang digunakan (termasuk Had Kad sementara yang digunakan dalam transaksi debit automatik) dalam jangka waktu yang ditentukan, bayaran melebihi had **RM50 setiap kejadian akan dikenakan** jika:
- (i) jumlah baki tertunggak melebihi Had Kad gabungan kerana transaksi Had Kad sementara; dan
 - (ii) Bayaran Pengurusan Sebenar yang dikenakan ditambah dengan yuran melebihi had tersebut tidak melebihi Yuran Pengurusan Tetap.
- (d) Walau bagaimanapun, tidak ada yuran melebihi had yang boleh dikenakan sekiranya jumlah baki yang belum selesai melebihi Had Kad gabungan kerana adanya transaksi pemprosesan, keuntungan dan / atau apa-apa fi yang dikenakan oleh RHB Islamic Bank.
- 4.11 (a) RHB Islamic Bank tidak bertanggungjawab atas sebarang kesalahan, tindakan atau kelalaian pihak Peniaga yang bukan disebabkan oleh tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku pihak RHB Islamic Bank dan / atau apa-apa pekerja, wakil dan ejennya, termasuk sebarang penolakan oleh Peniaga untuk menghormati Kad, sebarang kecacatan atau kekurangan pada sebarang barang atau perkhidmatan yang disediakan oleh Peniaga dan sebarang pernyataan, perwakilan atau komunikasi yang dibuat oleh atau kononnya dibuat oleh Peniaga.

- (b) Pemegang Kad adalah untuk menyelesaikan semua aduan, tuntutan, pertikaian dan / atau prosiding undang-undang terhadap Peniaga yang timbul dari sebarang kesalahan, tindakan atau kelalaian pihak Peniaga yang bukan disebabkan oleh tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku di pihak RHB Islamic Bank dan / atau mana-mana pekerja, wakil dan ejennya secara langsung dengan Peniaga dan bukan melalui RHB Islamic Bank.
 - (c) Pemegang Kad setuju untuk tidak memasukkan RHB Islamic Bank dalam tuntutan, pertikaian dan / atau prosiding undang-undang terhadap Peniaga tersebut.
 - (d) Sebarang aduan, tuntutan, pertikaian dan / atau prosiding undang-undang yang mungkin dimiliki oleh Pemegang Kad terhadap Peniaga tidak akan membebaskan Pemegang Kad dari kewajiban membayar RHB Islamic Bank jumlah yang ditanggung ke atas Kad pada masa-masa dan dengan cara yang diperuntukkan di bawah Perjanjian ini.
 - (e) Jika terdapat sebarang pertikaian, Pemegang Kad boleh merujuk perkara tersebut ke Pusat Perhubungan Pelanggan atau Advokasi Pelanggan RHB. Pemegang Kad boleh menghubungi Ombudsman for Financial Services untuk sebarang pertikaian selanjutnya.
- 4.12 (a) Pemegang Kad boleh menggunakan Kad untuk melakukan transaksi ATM.
- (b) Penggunaan tersebut adalah tertakluk kepada terma dan syarat dalam Perjanjian ini, terma dan syarat RHB Islamic Bank untuk transaksi ATM yang sedang berlaku dan boleh didapati di laman web RHB Islamic Bank di www.rhbgroup.com dari semasa ke semasa dan / atau terma dan syarat Bank Ahli VISA atau Bank Ahli MasterCard yang mengambil bahagian yang berkuat kuasa dari semasa ke semasa.
- 4.13 (a) Sekiranya Pemegang Kad menikmati kemudahan perbankan lain dengan RHB Islamic Bank dan jika berlaku kejadian ingkar (atau kejadian yang mempunyai kesan yang serupa) di bawah mana-mana kemudahan perbankan lain atau kemudahan Kad ini berlaku atau diancam, RHB Islamic Bank boleh menggantung atau membatalkan Kad mengikut Klausula 12.2.
- (b) Sekiranya RHB Islamic Bank menggantung atau membatalkan Kad, Klausula 12.4 dan 12.5 terpakai.
- (c) Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank jika dia ingin mendapatkan maklumat lebih lanjut mengenai penangguhan atau pembatalan tersebut.
- 4.14 Pemegang Kad bersetuju bahawa:
- (a) Kad:
 - (i) akan digunakan hanya untuk tujuan patuh Syariah dan pembelian barang dan perkhidmatan yang mematuhi Syariah di atau dari perniagaan dan premis yang mematuhi Syariah.

Kecuali ada kesalahan nyata, keputusan RHB Islamic Bank mengenai apakah tujuan, barang, perkhidmatan, perniagaan dan premis mematuhi Syariah adalah muktamad; dan
 - (ii) tidak akan digunakan untuk atau berkaitan dengan aktiviti yang menyalahi undang-undang, penipuan, tidak jujur atau tidak sah, aktiviti atau tujuan yang tidak patuh Syariah (termasuk perjudian dalam talian dan pertaruhan melalui internet) dan / atau apa-apa aktiviti atau tujuan yang melanggar mana-mana undang-undang dan peraturan dan syarat peraturan;
 - (b) jika RHB Islamic Bank secara munasabah mempercayai atau mencurigai bahawa Kad tersebut digunakan atau akan digunakan bertentangan dengan Klausula 4.14 (a):
 - (i) RHB Islamic Bank boleh pada bila-bila masa menyekat sebarang pembayaran dan / atau transaksi dan / atau menggantung penggunaan Kad, Akaun Kad dan / atau perkhidmatan lain yang berkaitan dengan segera. Semua pembayaran yang

dibuat oleh Pemegang Kad yang menggunakan Kad tersebut akan ditolak dan semua Kad yang dikeluarkan di bawah Akaun Kad akan dihentikan. Setelah penamatan tersebut, Klausa 12.4 dan 12.5 terpakai; dan

- (ii) walaupun dengan Klausa 4.14 (b)(i), Pemegang Kad tetap sepenuhnya bertanggungjawab untuk membayar RHB Islamic Bank jumlah yang perlu dibayar untuk pembayaran tersebut sesuai dengan Perjanjian ini.

- 4.15 Pemegang Kad bersetuju untuk mengganti rugi dan menahan RHB Islamic Bank, pegawai, pengarah dan pekerjanya yang tidak berbahaya dari dan terhadap semua kerugian, tuntutan, kerosakan, liabiliti, kewajipan, kos, yuran dan perbelanjaan apa pun (termasuk yuran guaman) yang ditanggung atau dialami kerana Pemegang Kad melanggar Klausa 4.14.

5. KAD TAMBAHAN

- 5.1 Atas permintaan Pemegang Kad Utama dan penandatanganan dokumen yang diperlukan oleh Pemegang Kad Tambahan, RHB Islamic Bank boleh mengeluarkan Kad Tambahan kepada Pemegang Kad Tambahan.

- 5.2 RHB Islamic Bank boleh mengumpulkan dari Pemegang Kad Utama atau Pemegang Kad Tambahan keseluruhan baki tertunggak dalam mana-mana atau semua Akaun Kad yang berkaitan dengan Kad Tambahan tanpa melepaskan haknya terhadap Pemegang Kad Utama atau Pemegang Kad Tambahan.

- 5.3 (a) Kad Tambahan boleh dibatalkan oleh Pemegang Kad sesuai dengan Klausa 3.6.
 - (b) Setelah pembatalan tersebut, Klausa 12.4 dan 12.5 terpakai.
 - (c) Kedua-dua Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan terus terikat dan bertanggungjawab di bawah Perjanjian ini berkenaan dengan Kad Tambahan sehingga Kad Tambahan dibatalkan.
 - (d) Walaupun Kad Tambahan telah dibatalkan, Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan terus bertanggungjawab atas semua kewajiban dan semua pelanggaran Perjanjian ini berkenaan dengan Kad Tambahan yang ada sebelum pembatalan tersebut.

- 5.4 (a) Pemegang Kad Utama bersetuju untuk memastikan bahawa setiap Pemegang Kad Tambahan memerhatikan dan melakukan, sebagai tambahan kepada perjanjian lain yang mungkin dimeterai antara RHB Islamic Bank dan Pemegang Kad Tambahan, semua terma dan syarat Perjanjian ini di pihak Pemegang Kad Utama untuk memerhatikan dan melaksanakan berkenaan dengan Kad Tambahan.
 - (b) Walau bagaimanapun, Pemegang Kad Tambahan tidak akan bertanggungjawab atas hutang Pemegang Kad Utama atau Pemegang Kad Tambahan lain.

- 5.5 RHB Islamic Bank tidak bertanggungjawab kepada Pemegang Kad atas sebarang kerugian atau tuntutan yang dialami atau dibawa terhadap Pemegang Kad yang timbul akibat pembatalan Kad kerana tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaihan dan / atau salah laku Pemegang Kad.

- 5.6 Di mana Pemegang Kad Tambahan telah melaksanakan Borang Permohonan Kad atau di mana Perjanjian ini bertujuan untuk mengikat Pemegang Kad Tambahan, Pemegang Kad Tambahan setuju bahawa, kecuali jika ditentukan sebaliknya, semua perjanjian Pemegang Kad Utama mengikat Pemegang Kad Tambahan seolah-olah Pemegang Kad Tambahan dinamakan sebagai Pemegang Kad Utama dalam Perjanjian ini dan semua rujukan pada istilah "Pemegang Kad" dalam Perjanjian ini, jika berlaku, dianggap merujuk kepada Pemegang Kad Tambahan.

6. URUSNIAGA ANTARABANGSA

- 6.1 Pemegang Kad boleh menggunakan Kad di luar Malaysia di Peniaga VISA atau MasterCard, Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank Ahli MasterCard atau VISA atau

MasterCard ATM.

- 6.2 Semua transaksi Kad antarabangsa atau luar negara, termasuk Pendahuluan Wang Tunai, tertakluk kepada undang-undang negara di mana transaksi tersebut dilakukan.
- 6.3 (a) Sekiranya transaksi dibuat dalam mata wang asing, VISA atau Mastercard akan menukar transaksi tersebut menjadi setara Ringgit Malaysia pada kadar penukaran yang ditentukan oleh VISA atau MasterCard sebagai tarikh ia diproses oleh VISA atau MasterCard. Jumlah transaksi, dalam mata wang asing dan setara dengan Ringgit Malaysia, akan dinyatakan dalam Penyata Kad.
- (b) Pemegang Kad juga perlu membayar kos pentadbiran pada 1% dari transaksi yang dibuat dalam mata wang asing atau pada kadar lain yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank untuk penukaran transaksi yang dibuat dalam mata wang asing. Kos pentadbiran tersebut akan dimasukkan dalam jumlah yang ditukar yang dinyatakan dalam Penyata Kad.
- 6.4 Bila berlaku, Pemegang Kad harus mematuhi **Notis Dasar Pertukaran Asing** yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia dan semua undang-undang dan syarat peraturan lain yang berkaitan dengan transaksi Kad antarabangsa atau luar negeri tersebut, dan Pemegang Kad bertanggungjawab sepenuhnya atas setiap pelanggaran syarat peraturan tersebut, peraturan atau undang-undang.

7. AKAUN KAD

- 7.1 (a) RHB Islamic Bank akan menyimpan Akaun Kad untuk Pemegang Kad Utama dan setiap Pemegang Kad Tambahannya untuk setiap Kad yang dipegang.
- (b) Semua transaksi yang dilakukan menggunakan Kad dan semua yuran akan didebitkan ke Akaun Kad yang berkenaan.
- 7.2 Penyata Kad akan dihantar kepada Pemegang Kad setiap bulan pada Tarikh Penyata.
- 7.3 (a) Semua catatan dan catatan dalam Penyata Kad akan dianggap betul dan mengikat Pemegang Kad, kecuali:
- (i) terdapat sebarang kesalahan nyata; atau
 - (ii) Pemegang Kad memberitahu RHB Islamic Bank secara bertulis mengenai kesalahan (jika ada) dalam Penyata Kad selambat-lambatnya empat belas (14) hari kalendar dari Tarikh Penyata.
- (b) Setelah itu, Pemegang Kad tetap bertanggungjawab untuk melakukan pembayaran yang diperlukan yang dinyatakan dalam Penyata Kad sehingga dan kecuali RHB Islamic Bank membuat penyesuaian dan penyertaan yang diperlukan.
- (c) RHB Islamic Bank boleh pada bila-bila masa melakukan penyesuaian dan penyertaan yang diperlukan untuk memperbaiki kesilapan atau ketinggalan dalam Penyata Kad apa pun.
- 7.4 (a) Pemegang Kad diminta untuk memeriksa setiap Penyata Kad secara menyeluruh dan memberitahu RHB Islamic Bank mengenai sebarang percanggahan atau penyertaan yang tidak tepat yang dijumpai dalam masa empat belas (14) hari kalendar dari Tarikh Penyata.
- (b) Jika tidak ada pemberitahuan seperti itu yang diterima oleh RHB Islamic Bank, Penyata Kad akan dianggap sebagai bukti konklusif mengenai pengesahan dan penerimaan Pemegang Kad atas transaksi dalam Penyata Kad, kecuali ada kesalahan nyata.
- (c) Setelah menerima pemberitahuan tersebut yang diberikan oleh Pemegang Kad dengan tepat dalam jangka waktu yang ditentukan, RHB Islamic Bank akan memeriksa transaksi yang dipertikaikan untuk melakukan penyesuaian dan pembetulan yang diperlukan, jika ada.
- (d) RHB Islamic Bank akan mengambil tindakan tegas termasuk membuat laporan polis dan tindakan undang-undang berikutnya (jika perlu) terhadap mana-mana

Pemegang Kad atas sebarang percubaan untuk membuat tuntutan palsu atas transaksi yang dipertikaikan.

7.5 Pemegang Kad harus menasihati RHB Islamic Bank dengan segera secara tertulis mengenai setiap perubahan alamat tempat tinggal, nombor telefon atau perubahan pekerjaan Pemegang Kad Pemegang Kad.

8. PEMBAYARAN

- 8.1 (a) Setelah menerima Penyata Kad, Pemegang Kad mesti membayar kepada Akaun Kad pembayaran minimum yang dijelaskan di bawah atau hingga baki tertunggak yang ditunjukkan pada Penyata Kad ("**Baki Belum Selesai**") pada atau sebelum Tarikh Akhir Pembayaran seperti yang dinyatakan dalam Penyata Kad.
- (b) Bayaran minimum yang perlu dibayar merangkumi yang berikut:
- (i) lima peratus (5%) dari jumlah Baki Tertunggak (merangkumi urus niaga runcit, sebarang pelan ansuran bulanan yang didaftarkan sebelum 2 Oktober 2019, Pendahuluan Wang Tunai, Yuran Pengurusan Sebenar dan fi, jika ada);
 - (ii) 100% daripada semua Ansuran Bulanan akibat yang timbul dari mana-mana Pelan Bayaran Mudah, Pelan Pindahan Baki, Pelan CashXcess dan semua pelan ansuran lain dari semasa ke semasa, jika ada, yang ditandatangani dari 2nd Oktober 2019;
 - (iii) 100% daripada semua ansuran bulanan yang terhasil dari sebarang Penukaran Baki Automatik sekiranya ada;
 - (iv) pembayaran minimum yang belum dibayar (jika ada) yang dinyatakan dalam Penyata Kad pada bulan sebelumnya;
 - (v) jumlah yang digunakan melebihi had Kad pada bulan yang mana Penyata Kad dikeluarkan, jika ada; dan
 - (vi) Cukai Perkhidmatan Kad dan cukai nilai tambah atau penggunaan lain yang dikenakan dari semasa ke semasa (jika ada),

ATAU

jumlah minimum RM50.00, yang mana lebih tinggi.

8.2 Sekiranya Pemegang Kad tidak membuat pembayaran Baki Tertunggak (selain daripada Pendahuluan Wang Tunai) sepenuhnya pada Tarikh Akhir Pembayaran, RHB Islamic Bank boleh mengenakan caj dan Pemegang Kad bertanggungjawab membayar Yuran Pengurusan Sebenar yang akan dikira sesuai dengan Klausula 13 .

8.3 Selain Klausula 8.1 dan 8.2 dan hak-hak lain RHB Islamic Bank yang terkandung dalam Perjanjian ini, jika Pemegang Kad gagal, enggan atau abai untuk membayar kepada RHB Islamic Bank jumlah yang sama dengan atau lebih daripada bayaran minimum kerana atas oleh pembayaran Tarikh Akhir, Pemegang Kad juga akan bertanggungjawab untuk membayar caj pembayaran lewat seperti yang dijelaskan dalam Klausula 13.

8.4 Semua pembayaran ke Akaun Kad mestilah dalam mata wang penagihan di mana Penyata Kad dibuat. Pembayaran oleh Pemegang Kad tidak akan dianggap telah dilakukan sehingga pembayaran yang relevan diterima oleh RHB Islamic Bank.

- 8.5 (a) Apa-apa pembayaran yang dibuat oleh Pemegang Kad ke Akaun Kad:
- (i) tidak akan dikenakan pemotongan sama ada untuk tuntutan balas dan / atau penggantian terhadap Peniaga, Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank Ahli MasterCard dan / atau RHB Islamic Bank ; dan
 - (ii) akan digunakan untuk pembayaran Baki Tertunggak mengikut kadar yuran mereka, dengan item menarik bayaran tertinggi yang dibayar terlebih dahulu.

- (b) Pemegang Kad bersetuju bahawa Seksyen 60 Akta Kontrak, 1950, yang membolehkan Pemegang Kad untuk memenuhi setiap pembayaran yang dibuat oleh Pemegang Kad untuk pembayaran hutang tertentu yang terhutang kepada RHB Islamic Bank, tidak berlaku.
 - (c) Pemegang Kad selanjutnya memberikan kepada RHB Islamic Bank hak atas semua pembayaran yang dibuat oleh atau bagi pihak Pemegang Kad berdasarkan Perjanjian ini.
- 8.6 Pemegang Kad bersetuju bahawa dia akan membuat pengaturan yang diperlukan untuk pembayaran Akaun Kadnya sesuai dengan terma dan syarat Perjanjian ini setiap masa, termasuk semasa Pemegang Kad tidak hadir di luar negara.

9. PENGEMBALIAN BAKI BERLEBIHAN

- 9.1 (a) Untuk baki kredit melebihi RM200,000.00 yang disimpan dalam Akaun Kad, RHB Islamic Bank akan mengembalikan baki lebih tersebut kepada Pemegang Kad dalam tempoh enam puluh (60) hari kalendar (atau tempoh lain seperti undang-undang, peraturan yang berlaku atau keperluan peraturan boleh menetapkan dari semasa ke semasa) dari tarikh baki kredit tersebut melebihi RM200,000.00.
- (b) RHB Islamic Bank akan melakukan pengembalian wang tersebut:
- (i) dengan mengkreditkan baki lebih ke akaun semasa atau simpanan Pemegang Kad yang disimpan di RHB Islamic Bank atau bank lain (melalui Interbank GIRO Transfer) sebagaimana yang dimaklumkan oleh Pemegang Kad; atau
 - (ii) jika Pemegang Kad tidak dapat dihubungi, dengan mengeluarkan draf permintaan untuk jumlah baki lebih yang harus dibayar kepada Pemegang Kad dan mengirimkan draf permintaan tersebut ke alamat surat terakhir Pemegang Kad yang diketahui dalam rekod RHB Islamic Bank.
- 9.2 RHB Islamic Bank boleh memilih kaedah pengembalian dana alternatif sekiranya mod Transfer GIRO Interbank tidak digunakan.

10 PEMILIKAN KAD

- 10.1 Kecuali dinyatakan lain dalam Perjanjian ini, RHB Islamic Bank boleh menarik balik Kad dan / atau mana-mana perkhidmatan dan mungkin dalam keadaan seperti itu jika difikirkan wajar menghentikan penggunaan Kad dengan memberi notis dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Pemegang Kad dan menyatakan dalam notis alasan penarikan dan / atau penamatan tersebut. Sekiranya RHB Islamic Bank menarik dan / atau menghentikan penggunaan Kad, Klausula 12.4 dan 12.5 berlaku.
- 10.2 Sekiranya penggunaan Kad oleh Pemegang Kad ditarik dan / atau ditamatkan, Pemegang Kad mesti memotong Kad menjadi separuh pada jalur magnetik dan kepingan memastikan ia rosak sepenuhnya atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank untuk mengembalikan Kad.

11 TANGGUNGJAWAB UNTUK TRANSAKSI YANG TIDAK DILAKUKAN

- 11.1 Pemegang Kad mesti menggunakan semua langkah-langkah yang wajar untuk mengelakkan kehilangan, pencurian dan salah letak Kad dan PIN dan mempunyai tanggungjawab untuk tidak membenarkan pihak ketiga menggunakan Kad dan PIN.
- 11.2 (a) Pemegang Kad mesti mengambil langkah-langkah yang wajar untuk memastikan Kad dan PIN sentiasa selamat termasuk di tempat kediaman Pemegang Kad. Ini termasuk tidak menuliskan PIN pada Kad atau pada perkara yang disimpan berdekatan dengan Kad.
- (b) PIN itu sangat sulit dan tidak boleh didedahkan kepada orang lain dengan cara apa pun.

- (c) Pemegang Kad mesti mengelakkan penggunaan PIN yang dipilih dari tarikh lahir, kad pengenalan, pasport, lesen memandu atau nombor hubungan Pemegang Kad.
- 11.3
- (a) Pemegang Kad mesti memberitahu RHB Islamic Bank secepat mungkin setelah mengetahui bahawa Kad itu hilang atau dicuri atau PIN diungkapkan atau salah tempat atau dikompromikan atau setelah menerima pesanan-pesanan ringkas ("**SMS**") transaksi mengenai sebarang kecurigaan atau transaksi yang tidak dibenarkan.
 - (b) Pemegang Kad juga mesti membuat laporan polis dan salinan laporan tersebut harus diberikan kepada RHB Islamic Bank.
 - (c) Setelah pemberitahuan tersebut, RHB Islamic Bank boleh segera menggantung penggunaan Kad, Akaun Kad dan / atau layanan lain yang terkait, untuk penyelidikan.
 - (d) Setelah itu, Pemegang Kad tetap bertanggungjawab atas semua kewajipan yang timbul bukan disebabkan oleh kehilangan, pencurian atau penggunaan Kad tanpa izin dan semua pelanggaran Perjanjian ini yang berlaku sebelum kehilangan, pencurian atau penggunaan Kad yang dibenarkan.
- 11.4 Pemegang Kad tetap bertanggungjawab kepada RHB Islamic Bank untuk semua transaksi yang tidak dibenarkan dan / atau Pendahuluan Wang Tunai yang dilakukan pada Kad sehingga atau melainkan jika pemberitahuan yang dinyatakan dalam Klausula 11.3 diterima atau disahkan oleh RHB Islamic Bank.
- 11.5 Pemegang Kad akan bertanggungjawab untuk transaksi tanpa izin berdasarkan PIN sekiranya Pemegang Kad telah:
- a) bertindak dengan curang;
 - b) kelewatan memberitahu RHB Islamic Bank secepat mungkin setelah mengetahui kehilangan atau penggunaan Kad tanpa kebenaran;
 - c) secara sukarela mendedahkan PIN kepada orang lain; atau
 - d) Merekodkan PIN anda di atas Kad atau pada mana-mana yang disimpan berdekatan dengan Kad, boleh menyebabkan kehilangan atau pencurian bersama Kad tersebut.
- 11.6 Pemegang Kad akan bertanggungjawab untuk transaksi yang tidak sah yang memerlukan pengesahan tandatangan atau dengan kad tanpa sentuhan, jika Pemegang Kad telah:
- a) bertindak dengan curang;
 - b) kelewatan memberitahu RHB Islamic Bank secepat mungkin setelah mengetahui kehilangan atau penggunaan Kad tanpa kebenaran;
 - c) meninggalkan Kad anda atau barang yang mengandungi Kad anda tanpa jagaan di tempat yang boleh dilihat dan boleh diakses kepada orang lain kecuali di kediaman anda; Walau bagaimanapun, anda perlu berhati-hati dalam melindungi Kad walaupun di tempat kediaman anda; atau
 - d) secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan Kad.
- 11.7
- (a) Kecuali ada kesalahan nyata, keputusan RHB Islamic Bank mengenai tanggungjawab Pemegang Kad sekiranya berlaku kehilangan, pencurian atau salah letak Kad atau di mana PIN diungkapkan, salah tempat atau dikompromikan akan dianggap muktamad dan mengikat pada Pemegang Kad.
 - (b) Jika terdapat sebarang pertikaian, Pemegang Kad boleh merujuk perkara tersebut ke Pusat Perhubungan Pelanggan atau Advokasi Pelanggan RHB. Pemegang Kad boleh menghubungi Ombudsman for Financial Services untuk sebarang pertikaian selanjutnya.
- 11.8 Sekiranya Pemegang Kad menjumpai Kad yang hilang atau dicuri, Pemegang Kad mesti segera mengembalikan Kad yang hilang atau dicuri itu kepada RHB Islamic Bank tanpa menggunakan atau cuba menggunakan Kad tersebut. RHB Islamic Bank boleh mengeluarkan Kad pengganti kepada Pemegang Kad berikutan kehilangan atau

kecuriannya.

- 11.9 Pemegang Kad mempunyai pilihan untuk mematikan fungsi Kad tanpa sentuhan dengan mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank atau dengan menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB.
- 11.10 RHB Islamic Bank boleh, dengan pemberitahuan kepada Pemegang Kad, menolak untuk bertindak atas arahan yang diberikan oleh Pemegang Kad, jika:
- (a) arahan tersebut tidak sesuai dengan undang-undang, peraturan, peraturan atau keperluan peraturan lain dari mana-mana bidang kuasa, domestik atau asing, atau sebarang perjanjian yang dimeterai dengan dan antara pihak berkuasa;
 - (b) jika RHB Islamic Bank secara munasabah meyakini bahawa dengan melaksanakan petunjuk tersebut, RHB Islamic Bank boleh melanggar undang-undang, peraturan, peraturan, persyaratan peraturan atau kewajiban lain yang berlaku bagi Pemegang Kad, RHB Islamic Bank atau mana-mana pihak yang berkenaan.

Dalam hal ini, RHB Islamic Bank boleh menyekat Akaun Kad, setiap pembayaran dan / atau transaksi, sebagaimana yang berlaku, dengan memberi notis kepada Pemegang Kad. Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB jika mereka ingin mendapatkan maklumat lebih lanjut mengenai blok tersebut.

12. PENANGGUHAN, PEMBATALAN ATAU PENAMATAN

- 12.1 (a) Kecuali untuk pembatalan dan penangguhan menurut Klausula 4.13, 4.14, 11.3 atau 12.2, RHB Islamic Bank pada bila-bila masa boleh membatalkan sebarang Kad atau menggantung penggunaan Kad apa pun oleh Pemegang Kad dengan memberi notis terlebih dahulu mengenai sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar dan menyatakan dalam notis alasan pembatalan atau penangguhan tersebut.
- (b) Sekiranya berlaku pembatalan atau penangguhan, Klausula 12.4 dan 12.5 terpakai.
- (c) Sekiranya Pemegang Kad tidak setuju dengan penangguhan tersebut, Kad boleh dibatalkan sesuai dengan Klausula 3.6. Pengaktifan, pengekalan atau penggunaan Kad selepas tarikh kuat kuasa penangguhan tersebut akan menjadi penerimaan Pemegang Kad atas penangguhan tersebut.
- (d) Pemegang Kad bersetuju bahawa RHB Islamic Bank tidak akan bertanggungjawab atas sebarang kerugian, perbelanjaan atau tuntutan yang dialami atau dibawa terhadap Pemegang Kad akibat RHB Islamic Bank menggunakan haknya di bawah Klausula 12.1 ini kerana tindakan, kelalaian, penghapusan, keingkaran, kecuaihan dan / atau salah laku.
- (e) Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank jika dia ingin mendapatkan maklumat lebih lanjut mengenai pembatalan atau penangguhan tersebut.
- (f) Sekiranya berlaku sebarang keingkaran oleh Pemegang Kad, Bank boleh mengambil sebarang tindakan undang-undang atau prosiding terhadap Pemegang Kad.

12.2 Sebagai tambahan kepada hak-hak RHB Islamic Bank di bawah Klausula 12.1, RHB Islamic Bank boleh pada bila-bila masa:

- (a) menggantung penggunaan Kad oleh mana-mana Pemegang Kad (sama ada Akaun Kad terkini atau sebaliknya) setelah berlaku salah satu berikut:
 - (i) sekiranya Pemegang Kad gagal membayar sebarang wang yang akan dibayar dengan cara yang diperuntukkan dalam Perjanjian ini; atau
 - (ii) jika Pemegang Kad melebihi Had Kad dan / atau Had Kad gabungan (mengikut mana-mana yang berkenaan);
- (b) dengan memberi notis, membatalkan Kad atau menggantung penggunaan Kad oleh mana-mana Pemegang Kad (sama ada Akaun Kad terkini atau sebaliknya) apabila

berlaku salah satu perkara berikut:

- (i) sekiranya berlaku pelanggaran material terhadap terma dan syarat Perjanjian ini yang dilakukan oleh Pemegang Kad;
- (ii) sekiranya Pemegang Kad mati atau menjadi tidak siaman;
- (iii) jika Pemegang Kad melakukan tindakan muflis atau membiarkan petisyen kemuflian atau penghakiman / perintah terhadapnya untuk terus menentanginya selama lebih dari tiga puluh (30) hari kalendar;
- (iv) peristiwa keingkaran (atau peristiwa yang mempunyai kesan yang serupa) seperti yang diperuntukkan dalam perjanjian lain yang dibuat oleh Pemegang Kad dengan RHB Islamic Bank atau bank, institusi kewangan atau syarikat kredit lain yang berkenaan dengan kemudahan perbankan atau kredit lain atau kemudahan yang diberikan oleh RHB Islamic Bank atau bank, institusi kewangan atau syarikat kredit lain yang berlaku atau diancam;
- (v) kesusahan atau pelaksanaan atau proses lain dari pengadilan yang berwenang dikenakan atau dikeluarkan terhadap Pemegang Kad dan / atau mana-mana harta Pemegang Kad dan proses tersebut tidak dipenuhi atau ditarik balik dalam tujuh (7) hari kalendar daripadanya;
- (vi) apa-apa maklumat, maklumat atau butiran yang diberikan oleh Pemegang Kad kepada RHB Islamic Bank dalam Borang Permohonan Kad atau dari semasa ke semasa adalah tidak benar, tidak betul atau menyesatkan dalam aspek material atau sejak itu menjadi tidak benar, tidak betul atau menyesatkan dalam aspek material ;
- (vii) apa-apa peristiwa atau peristiwa yang berlaku atau keadaan wujud yang boleh atau mungkin, menurut pendapat RHB Islamic Bank, menjejaskan kemampuan Pemegang Kad secara material dan buruk terhadap Pemegang Kad untuk melaksanakan kewajibannya berdasarkan Perjanjian ini; atau
- (viii) jika Pemegang Kad menggunakan Kad untuk aktiviti yang melanggar undang-undang, aktiviti yang tidak mematuhi Syariah atau aktiviti yang melanggar undang-undang dan peraturan dan kehendak peraturan, termasuk pertaruhan dalam talian secara haram atau pembelian barang Bukan Halal di perniagaan dan premis Bukan Halal.

Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank jika dia ingin mendapatkan maklumat lebih lanjut mengenai pembatalan atau penangguhan tersebut.

12.3 Pemegang Kad Utama boleh mengakhiri Perjanjian ini dengan:

- (a) menelefon atau menulis ke Pusat Perhubungan Pelanggan RHB, dalam hal ini Pemegang Kad Utama harus memastikan bahawa Kad Utama dan Kad Tambahan dipotong setengah pada jalur magnetik dan kepingan sehingga mereka rosak sepenuhnya; atau
- (b) mengembalikan Kad Utama dan Kad Tambahan ke mana-mana cawangan RHB Islamic Bank.

Setelah penamatan tersebut, Klausa 12.4 dan 12.5 terpakai. Walaupun terdapat penamatan, Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan terus bertanggungjawab atas semua kewajiban dan semua pelanggaran Perjanjian ini yang ada sebelum tarikh penamatan tersebut.

12.4 Setelah pembatalan atau penangguhan Kad:

- (a) semua wang yang terhutang kepada RHB Islamic Bank oleh Pemegang Kad Utama dan mana-mana Pemegang Kad Tambahan akan jatuh tempo dan perlu dibayar dengan segera; dan
- (b) Pemegang Kad mesti segera atas permintaan RHB Islamic Bank, menjelaskan sepenuhnya kepada RHB Islamic Bank semua wang yang tertunggak di bawah Perjanjian ini berkenaan dengan Kad.

Walau bagaimanapun, Pemegang Kad Tambahan tidak akan bertanggungjawab atas hutang Pemegang Kad Utama atau Pemegang Kad Tambahan yang lain.

12.5 Pemegang Kad bersetuju bahawa jika Kad Utama dan / atau Kad Tambahan dibatalkan atau ditangguhkan, RHB Islamic Bank boleh meletakkan Kad Utama dan / atau nombor Kad Tambahan di Buletin Pembatalan dan menyebarkannya kepada semua Peniaga dan / atau Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank Ahli MasterCard.

- 12.6 (a) Pemegang Kad harus membayar ganti rugi dan menyimpan RHB Islamic Bank sepenuhnya untuk sebarang kerugian, kerosakan, kos, perbelanjaan, yuran, perubahan (termasuk yuran guaman RHB Islamic Bank atas dasar peguam dan pelanggan) yang mungkin ditanggung atau ditanggung oleh RHB Islamic Bank dalam menegakkan atau berusaha untuk menegakkan salah satu atau semua haknya yang terkandung dalam Perjanjian ini terhadap Pemegang Kad Utama dan / atau Pemegang Kad Tambahan, termasuk hak pembayaran Bank RHB di bawah Klausula 12 ini, disebabkan oleh tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku dari pihak Pemegang Kad Utama dan / atau Pemegang Kad Tambahan.
- (b) Namun, tidak ada Pemegang Kad Tambahan yang akan bertanggungjawab atas hutang Pemegang Kad Utama atau Pemegang Kad Tambahan lainnya.

12.7 RHB Islamic Bank tidak bertanggungjawab atas kerugian, kerosakan, kos, perbelanjaan atau tuntutan apa pun yang dialami atau dibawa terhadap Pemegang Kad Utama dan / atau Pemegang Kad Tambahan berkenaan dengan:

- (a) sebarang pembaharuan atau pembatalan Kad Utama dan / atau Kad Tambahan;
- (b) sebarang pembatalan, penangguhan atau sekatan penggunaan Kad Utama dan / atau Kad Tambahan oleh Pemegang Kad; dan / atau
- (c) apa-apa ketiadaan Kad Utama dan / atau Kad Tambahan (sama ada secara sementara atau tetap), termasuk penyenaian Kad Utama dan / atau nombor Kad Tambahan di Buletin Pembatalan yang disebut dalam Klausula 12.5,

jika kerugian, kerosakan, kos, perbelanjaan atau tuntutan tersebut disebabkan oleh tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku dari pihak Pemegang Kad Utama dan / atau Pemegang Kad Tambahan.

12.8 Pemegang Kad dengan ini: -

- (a) mewakili dan menjamin kepada, dan berjanji dengan, RHB Islamic Bank bahawa:
- (i) ia tidak terlibat, dan tidak akan pada bila-bila masa terlibat, secara langsung atau tidak langsung, dalam transaksi yang melibatkan hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan;
- (ii) ia tidak memperoleh, menerima, memiliki, menyembunyikan, memindahkan, mengubah, menukar, membawa, melupuskan atau digunakan, dan tidak akan pada bila-bila masa memperoleh, menerima, memiliki, menyembunyikan, memindahkan, mengubah, menukar, membawa, melupuskan atau menggunakan, hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan;
- (iii) ia tidak dialihkan atau dibawa masuk ke dalam Malaysia, dan tidak akan pada bila-bila masa mengalihkan atau membawa masuk ke dalam Malaysia, hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan; dan
- (iv) tidak merahsiakan, menyembunyikan atau menghalang, dan tidak akan pada bila-bila masa merahsiakan, menyembunyikan atau menghalang, pemastian sifat sebenar, sumber, lokasi, pergerakan, pelupusan, hakmilik, hak berkenaan dengan, atau pemunyaan, hasil daripada aktiviti haram atau peralatan kesalahan.
- (v) akan sentiasa mematuhi langkah-langkah Bank dalam melaksanakan kewajibannya untuk mematuhi Keperluan Peraturan (seperti yang ditakrifkan di bawah dalam Klausula 12.8)
- (vi) akan bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya Bank didapati melanggar Keperluan Peraturan (seperti yang ditakrifkan di bawah dalam Klausula 12.8)

- yang disebabkan oleh tindakan saya/kami, yang menyebabkan kesan undang-undang terhadap Bank; dan
- (vii) memahami bahawa sebarang pelanggaran yang disebabkan oleh AMLA dan syarat sanksi tidak boleh dirundingkan.

(b) mengakui dan bersetuju dengan RHB Islamic Bank bahawa:

- (i) RHB Islamic Bank berkewajiban untuk mematuhi semua undang-undang, peraturan, arahan, dokumen kebijakan, panduan, petunjuk praktik, sekatan, piawaian dan amalan industri dan syarat-syarat lain yang berkenaan, termasuk tanpa batasan AMLA, Akta Perdagangan Strategik 2010 dan Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, yang mana RHB Islamic Bank sebagai institusi kewangan berlesen boleh dari semasa ke semasa dikenakan (secara kolektif, "**Syarat Peraturan**");
- (ii) RHB Islamic Bank berhak melakukan atau menahan diri dari melakukan apa-apa tindakan atau perkara, untuk mematuhi Syarat Peraturan;
- (iii) jika RHB Islamic Bank berpendapat bahawa apa-apa peristiwa atau keadaan (sama ada berkaitan atau tidak), yang akan menjadi haram atau menyalahi undang-undang untuk menyetujui permohonan Kad atau untuk membenarkan penggunaan Kad oleh RHB Islamic Bank, telah terjadi atau timbul, atau persetujuan permohonan Kad atau membenarkan penggunaan Kad oleh RHB Islamic Bank, akan melanggar mana-mana Syarat Peraturan (keseluruhan atau sebahagian), termasuk tanpa batasan penerimaan RHB Islamic Bank mengenai sebarang amaran atau nama positif dari pemeriksaan berkaitan yang dilakukan pada Pemegang Kad dan pihak ketiga berkaitan yang terlibat dalam transaksi yang mendasari (termasuk tanpa batasan vendor, peniaga dan / atau penyedia perkhidmatan pihak ketiga yang Kad akan dikreditkan) oleh RHB Islamic Bank menurut Syarat Peraturan, kemudian, walau apa pun yang bertentangan terkandung dalam Perjanjian ini, RHB Islamic Bank akan, dengan memberi notis bertulis tidak kurang daripada empat belas (14) hari bekerja atau tempoh yang lebih singkat seperti yang dikehendaki atau dibenarkan oleh Syarat Peraturan tersebut, berhak untuk: -
- (aa) menolak permohonan Pemegang Kad dan melakukan semua tindakan dan perkara yang diperlukan untuk mematuhi Syarat Peraturan;
- (bb) menangguhkan Kad, dan melakukan semua tindakan dan perkara yang diperlukan untuk mematuhi Syarat Peraturan; dan / atau
- (cc) membatalkan Kad dan menghentikan hubungannya dengan Pemegang Kad, dan melakukan semua tindakan dan perkara yang diperlukan untuk mematuhi Syarat Peraturan.

Sekiranya Kad dibatalkan / ditamatkan oleh RHB Islamic Bank berdasarkan kepatuhannya kepada Syarat Peraturan: -

- (aa) hutang akan serta merta tamat tempoh dan perlu dibayar;
- (bb) penggunaan Kad tidak akan dibenarkan; dan
- (cc) RHB Islamic Bank berhak untuk menggunakan semua atau salah satu hak dan pemulihan yang ada padanya berdasarkan Perjanjian ini dan undang-undang yang berkenaan atau sebaliknya;
- (iv) ia akan menyediakan semua dokumen dan maklumat seperti yang diperlukan oleh RHB Islamic Bank (setiap masa sepanjang tempoh hubungan perniagaan) untuk tujuan mematuhi Syarat Peraturan;
- (v) RHB Islamic Bank berhak untuk membekukan / merebut Kad di bawah kawalannya atau disebabkan oleh sebarang sumber kepadanya, menurut perintah dari agensi penguatkuasaan sehingga pemberitahuan lebih lanjut (perintah pembatalan) diterima dari agensi penguatkuasaan atau

penghentian perintah (yang mana satu yang pertama); atau melainkan ada urutan variasi.

- (c) berjanji dan bersetuju dengan RHB Islamic Bank bahawa:-
- (i) ia akan pada setiap masa mematuhi langkah-langkah RHB Islamic Bank dalam melaksanakan kewajiban mereka untuk mematuhi Syarat Peraturan;
 - (ii) akan bertanggung jawab kepada RHB Islamic Bank sepenuhnya jika didapati melanggar Syarat Peraturan yang menyebabkan kesan undang-undang kerana tindakannya; dan
 - (iii) ia memahami bahawa sebarang pelanggaran yang disebabkan oleh AMLA dan syarat-syarat sanksi tidak boleh dirundingkan.

Untuk tujuan Klausa 12.8 ini:-

“peralatan kesalahan” bermaksud:-

- (a) apa-apa benda yang digunakan dalam, atau berkaitan dengan, pelakuan mana-mana aktiviti haram; atau
- (b) apa-apa harta yang keseluruhannya atau sebahagiannya digunakan dalam, atau berkaitan dengan, pelakuan mana-mana aktiviti haram, sama ada benda atau harta itu terletak di dalam atau di luar Malaysia;

“hasil daripada aktiviti haram” bermaksud mana-mana harta, atau apa-apa kelebihan ekonomi atau keuntungan ekonomi daripada harta itu, di dalam atau di luar Malaysia:-

- (a) yang keseluruhannya atau sebahagiannya:-
 - (i) diperoleh atau didapati, secara langsung atau tidak langsung, oleh mana-mana orang daripada apa-apa aktiviti haram;
 - (ii) diperoleh atau didapati daripada pelupusan atau urusan lain dengan harta yang disebut dalam sub-klausa (i); atau
 - (iii) diperoleh dengan menggunakan harta yang diperoleh atau didapati oleh mana-mana orang melalui mana-mana pelupusan atau urusan lain yang disebut dalam sub-klausa (i) atau (ii); atau
- (b) yang, keseluruhannya atau sebahagiannya, disebabkan oleh apa-apa hal keadaan seperti sifat, nilai, lokasi atau tempat penemuannya, atau masa, cara atau tempat pemerolehannya, atau orang yang daripadanya harta itu diperoleh, atau perkaitannya dengan harta lain yang disebut dalam sub-klausa (a)(i), (ii) atau (iii), boleh dengan semunasabahnya dipercayai adalah harta yang termasuk dalam ruang lingkup sub-klausa (a)(i), (ii) atau (iii);

“harta” bermaksud:-

- (a) tiap-tiap jenis aset, sama ada yang zahir atau tidak zahir, harta alih atau tak alih, yang ketara atau tidak ketara, walau bagaimanapun diperoleh; atau
- (b) dokumen atau surat cara undang-undang dalam apa-apa bentuk, termasuk elektronik atau digital, yang menjadi keterangan tentang hak milik, atau kepentingan mengenai, aset itu, termasuk mata wang, kredit bank, deposit dan sumber kewangan yang lain, cek kembara, cek bank, kiriman wang, produk pasaran modal, draf dan surat kredit,

sama ada terletak di dalam atau di luar Malaysia, dan termasuklah kepentingan di sisi undang-undang atau ekuiti, sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya, dalam mana-mana harta itu;

“aktiviti haram” bermaksud:-

- (a) apa-apa aktiviti yang merupakan mana-mana kesalahan berat atau mana-mana kesalahan berat asing; atau
- (b) apa-apa aktiviti yang bersifat sedemikian, atau yang berlaku dalam hal keadaan sedemikian, yang aktiviti itu mengakibatkan atau menyebabkan pelakuan mana-mana kesalahan berat atau mana-mana kesalahan berat asing,

tidak kira sama ada aktiviti itu, keseluruhannya atau sebahagiannya, berlaku di dalam atau di luar Malaysia;

“**kesalahan berat**” bermaksud:-

- (a) mana-mana kesalahan yang dinyatakan dalam Jadual Kedua AMLA;
- (b) percubaan untuk melakukan mana-mana kesalahan itu; atau
- (c) persubahatan mana-mana kesalahan itu;

“**transaksi**” termasuklah suatu perkiraan untuk membuka suatu akaun yang melibatkan dua orang atau lebih dan apa-apa transaksi yang berkaitan antara mana-mana orang yang berkenaan itu dengan orang lain.

Nota: Di bawah Seksyen 4 AMLA, mana-mana individu yang melakukan kesalahan pengubahan wang haram dan apabila disabitkan boleh dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi lima belas (15) tahun dan juga boleh didenda tidak kurang daripada lima (5) kali ganda jumlah atau nilai hasil daripada aktiviti yang menyalahi undang-undang atau peralatan kesalahan pada masa kesalahan itu dilakukan atau Lima juta ringgit (RM5.0juta), yang mana lebih tinggi.

13. YURAN DAN CAJ

13.1 Pemegang Kad bersetuju untuk membayar dan memberi kuasa kepada RHB Islamic Bank untuk mendebitkan Akaun Kadnya (atau jika terdapat lebih daripada satu Akaun Kad, salah satu atau lebih daripadanya) untuk bayaran dan caj berikut:

- (a) Yuran tahunan seperti yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank dan diluluskan oleh Jawatankuasa Syariah untuk Kad yang relevan yang dikeluarkan atau diperbaharui. Bayaran tahunan akan ditentukan atau diubah dan diberitahu kepada Pemegang Kad oleh RHB Islamic Bank semasa penerbitan Kad atau mengikut Klausula 15.1 dari semasa ke semasa. Bayaran tahunan tidak akan dikembalikan.
- (b) RHB Islamic Bank akan memberikan rebat bulanan mengenai perbezaan antara Bayaran Pengurusan Tetap dan Bayaran Pengurusan Sebenar.
- (c) Bayaran Pendahuluan Wang Tunai:
 - (i) dikira pada kadar 5% (atau kadar lain seperti yang ditentukan dan diberitahu kepada Pemegang Kad oleh RHB Islamic Bank sesuai dengan Klausula 15.1 dari semasa ke semasa) mengenai jumlah Pendahuluan Wang Tunai ; atau
 - (ii) dalam jumlah RM15.00 (atau jumlah lain seperti yang ditentukan dan diberitahu kepada Pemegang Kad oleh RHB Islamic Bank sesuai dengan Klausula 15.1 dari semasa ke semasa),

mana yang lebih tinggi.

Bayaran Pendahuluan Wang Tunai akan didebitkan ke Akaun Kad pada tarikh Wang Tunai.

Sebagai tambahan kepada Bayaran Pendahuluan Wang Tunai, fi pengurusan (yang tidak boleh melebihi Yuran Pengurusan Tetap) akan dikenakan ke atas jumlah Pendahuluan Wang Tunai pada kadar 1.5% sebulan (atau jumlah atau kadar lain yang ditentukan dan diberitahu kepada Pemegang Kad oleh RHB Islamic Bank mengikut Klausula 15.1 dari semasa ke semasa) yang dikira setiap hari dari tarikh di mana Wang Tunai dibuat sehingga pembayaran penuh diterima dan dikreditkan dalam Akaun Kad.

- (d) Sekiranya Pemegang Kad membayar kepada RHB Islamic Bank kurang dari Baki Tertunggak pada Tarikh Akhir Pembayaran, Bayaran Pengurusan Sebenar untuk transaksi runcit yang akan dibatasi pada kadar yang sesuai berikut:
- (i) 1.25% sebulan (kadar efektif 15% setahun) - untuk Pemegang Kad yang segera menyelesaikan pembayaran minimum yang perlu dibayar selama 12 bulan dalam 12 bulan terakhir berturut-turut; atau
 - (ii) 1.42% sebulan (kadar efektif 17% setahun) - untuk Pemegang Kad yang segera menyelesaikan pembayaran minimum yang perlu dibayar sekurang-kurangnya 10 bulan atau lebih dalam kitaran 12 bulan. Tempoh pembayaran minimum 12 bulan tidak akan berlaku untuk Pemegang Kad baru; atau
 - (iii) 1.50% sebulan (kadar efektif 18% setahun) - bagi Pemegang Kad yang tidak termasuk dalam kategori di atas, yang

dikira berdasarkan rehat harian, akan digunakan untuk Baki Tertunggak berkenaan dengan transaksi runcit yang belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran.

Bagi Pemegang Kad yang mempunyai Baki Tertunggak berkenaan dengan transaksi runcit yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya, Yuran Pengurusan Sebenar akan dikira dari dan termasuk hari kalendar sejurus selepas tarikh transaksi runcit tersebut diposkan kepadanya. Akaun Kad sehingga sebarang pembayaran dikreditkan ke Akaun Kad dan selepas itu pada baki yang dikurangkan.

Bagi Pemegang Kad yang tidak mempunyai Baki Tertunggak berkenaan dengan transaksi runcit yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya, Yuran Pengurusan Sebenar akan dikira dari dan termasuk hari kalendar sejurus selepas Tarikh Akhir Pembayaran sehingga pembayaran dikreditkan ke Akaun Kad dan selepas itu pada baki yang dikurangkan.

- (e) Sekiranya semua atau mana-mana Yuran Pengurusan Sebenar tetap belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran, Yuran Pengurusan Sebenar tidak akan dikenakan ke atas Yuran Pengurusan Sebenar yang belum selesai dan yuran lain (tidak termasuk caj pembayaran lewat) yang dibawa dari sebelumnya Penyata Kad yang belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran.
- (f) Bayaran Pengurusan Sebenar berjenama tidak berlaku untuk Pendahuluan Wang Tunai, pemindahan baki dan pelan kredit lain yang mungkin ditawarkan atau terikat dengan Kad. Semua Baki Yang Belum Selesai kerana sebarang Pendahuluan Wang Tunai, pemindahan baki dan pelan kredit lain akan dikenakan Yuran Pengurusan Sebenar pada kadar 1.5% sebulan (kadar efektif 18% setahun).
- (g) Pemegang Kad yang tidak mempunyai Baki Tertunggak yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya akan menikmati faedah dari Tempoh Percuma Bayaran Pengurusan untuk transaksi Kad yang dilakukan pada bulan semasa.

Pemegang Kad yang mempunyai Baki Tertunggak yang dibawa dari Penyata Kad bulan sebelumnya tidak akan menikmati faedah dari Tempoh Percuma Bayaran Pengurusan untuk transaksi Kad yang dilakukan pada bulan semasa.

Catatan: Tempoh Percuma Bayaran Pengurusan merujuk kepada tempoh minimum dua puluh (20) hari kalendar, bermula dari Tarikh Penyata hingga Tarikh Akhir Pembayaran.

Ilustrasi 1

Pemegang Kad A mempunyai Baki Tunggak sebanyak RM1,000.00 pada akhir Februari 2007 dan hanya membayar sejumlah RM500.00 Penyata Kad April 2007. Pemegang Kad A menunjukkan baki RM500.00 yang dibawa dari bulan Mac 2007. Sebarang transaksi Kad yang dilakukan oleh Pemegang Kad A pada bulan April 2007 tidak akan menikmati faedah dari Tempoh Percuma Bayaran Pengurusan.

Ilustrasi 2

Pemegang Kad B mempunyai Baki Tunggak dalam Akaun Kadnya untuk bulan Jun

2007 tetapi menyelesaikan semua Baki Tertunggak pada bulan Julai 2007. Penyata Kad Pemegang Kad B Ogos 2007 tidak menunjukkan Baki Tertunggak yang dibawa ke hadapan. Seterusnya Pemegang Kad B mengekalkan Baki Tertunggak untuk bulan Ogos 2007 dan membayar sepenuhnya pada bulan September 2007. Penyata Kad Oktober 2007 Pemegang Kad B tidak menunjukkan Baki Tertunggak yang dibawa ke hadapan. Pemegang Kad B menikmati Tempoh Percuma Bayaran Pengurusan untuk urus niaga Kad yang dilakukan pada bulan Ogos 2007 dan Oktober 2007.

- (h) Sekiranya Pemegang Kad gagal membayar pembayaran minimum yang perlu dibayar pada Tarikh Akhir Pembayaran, caj pembayaran lewat akan dikenakan ke atas Baki Tertunggak berkenaan urus niaga runcit dan Pendahuluan Wang Tunai yang belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran, bermula dari dan termasuk hari kalendar kelima (5) sejurus selepas Tarikh Akhir Pembayaran sehingga sebarang pembayaran dikreditkan ke Akaun Kad dan selepas itu pada baki yang dikurangkan. Caj pembayaran lewat akan dinyatakan dalam Penyata Kad dan akan dibatasi pada 1% dari Baki Tertunggak atau RM100.00, mana yang lebih rendah, tetapi dikenakan jumlah minimum RM10.00.
 - (i) Bayaran Guaman, kos dan perbelanjaan lain yang mungkin ditanggung oleh RHB Islamic Bank dalam pelaksanaan hak dan kelayakan RHB Islamic Bank di bawah Perjanjian ini dan pemulihan semua atau sebahagian wang yang perlu dibayar oleh Pemegang Kad kepada RHB Islamic Bank dalam Akaun Kad.
 - (j) Bayaran Kad Penggantian sebanyak RM50.00 untuk setiap Kad gantian yang dikeluarkan.
 - (k) Bayaran RM5.00 untuk setiap Penyata Kad tambahan yang diminta oleh Pemegang Kad.
 - (l) Bayaran RM1.00 bagi setiap salinan Penyata Kad bulanan. Bayaran yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank dan diberitahu kepada Pemegang Kad akan dikenakan untuk permintaan salinan berikutnya. Pemegang Kad boleh melanggan penyata elektronik untuk melihat, memuat turun dan mencetak Penyata Kad bulanan secara dalam talian.
 - (m) Kad Utama dan kad Tambahan akan dikenakan Cukai Perkhidmatan Kad sebanyak RM 25.00 setiap Kad setiap tahun. Cukai Perkhidmatan Kad akan dikenakan atas pengaktifan atau pembaharuan Kad baru pada setiap dua belas (12) bulan selepas tarikh Kad dikeluarkan atau diperbaharui.
- 13.2 (a) Dengan persetujuan Jawatankuasa Syariah, biaya atau caj di atas boleh diubah oleh RHB Islamic Bank dengan memberi notis kepada Pemegang Kad sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar sebelumnya sebelum mereka mulai berkuat kuasa sesuai dengan Klausa 15.1 dan menyatakan dalam notis alasan untuk perubahan tersebut.
- (b) Variasi tersebut akan berlaku dari tarikh yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank dalam pemberitahuan kepada Pemegang Kad. Pemberitahuan tersebut kepada Pemegang Kad boleh dimasukkan ke dalam Penyata Kad dan akan dianggap sebagai pemberitahuan yang baik kepada Pemegang Kad.
- (c) Pengaktifan, penyimpanan atau penggunaan Kad setelah tarikh kuat kuasa perubahan tersebut merupakan penerimaan perubahan tersebut oleh Pemegang Kad.
- 13.3 (a) Sekiranya apa-apa yuran, kos atau caj (termasuk Bayaran Pendahuluan Wang Tunai, Yuran Pengurusan Sebenar dan yuran legal RHB Islamic Bank, atas dasar peguam dan pelanggan) tetap belum dibayar selepas Tarikh Akhir Pembayaran, maka jumlah yang belum dibayar akan berakhir semasa bulan untuk pembayaran (atau tempoh lain yang boleh ditentukan dan dinyatakan oleh RHB Islamic Bank dalam Penyata Kad), ditambahkan ke baki debit tertunggak dalam Akaun Kad yang berkenaan. Jumlah yang belum dibayar (tidak termasuk Bayaran Pengurusan Sebenar yang belum dibayar) akan menarik Bayaran Pengurusan Sebenar.
- (b) Setelah itu, ketentuan ini tidak mempengaruhi kewajiban Pemegang Kad untuk membayar jumlah lain yang harus dibayar oleh Pemegang Kad berdasarkan Perjanjian ini.

- 13.4 Kecuali dinyatakan sebaliknya, Pemegang Kad mesti menanggung semua kos profesional, perbelanjaan di luar poket yang dikeluarkan dan lain-lain yuran, perbelanjaan, jalan keluar dan cukai (termasuk cukai perkhidmatan dan Cukai Perkhidmatan Kad) yang perlu dibayar berdasarkan penggunaan Kad atau yang berkaitan ke Akaun Kad.

14 PELAN PEMBAYARAN ANSURAN

- 14.1 Pemegang Kad pelan pembayaran bulanan 'zero management fee' ("**Pelan Pembayaran Ansuran**") boleh membuat:
- (a) pembayaran penuh ansuran bulanan ("**Ansuran Bulanan**") yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank pada waktu Ansuran Pelan Pembayaran dimasukkan, yang biasanya pada saat pembelian, atau seperti yang ditunjukkan dalam Penyata Kad bulanannya; atau
 - (b) pembayaran separa yang sama.
- 14.2 Pelan Pembayaran Ansuran bebas dari Yuran Pengurusan Sebenar hanya jika Pemegang Kad menyelesaikan ansuran Bulanan sepenuhnya.
- 14.3 Sekiranya Pemegang Kad tidak membayar jumlah ansuran Bulanan sepenuhnya, Pemegang Kad akan bertanggungjawab untuk Bayaran Pengurusan Sebenar dari jumlah tertunggak. Yuran Pengurusan Sebenar seperti itu akan dikira mengikut Klausula 13.1 (d).
- 14.4 Sebarang Bayaran Pengurusan Sebenar yang dikenakan ke atas Pemegang Kad tidak akan dikompaun dan tidak akan dikenakan ke atas baki Yuran Pengurusan Sebenar yang dibawa dari Penyata Kad sebelumnya.

15 UMUM

- 15.1 (a) RHB Islamic Bank boleh menambah, menghapus atau mengubah mana-mana peruntukan Perjanjian ini pada bila-bila masa dengan memberi notis penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut kepada Pemegang Kad sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar sebelum tarikh kuat kuasa penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut.
- (b) Pemberitahuan mengenai penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut boleh dilakukan dengan:
- i. mempamerkan pemberitahuan tersebut di premis RHB Islamic Bank atau pejabat cawangannya;
 - ii. menghantar notis tersebut kepada Pemegang Kad;
 - iii. menghantar notis tersebut melalui SMS atau surat elektronik kepada Pemegang Kad; atau
 - iv. menyiarkan notis tersebut di laman web RHB Islamic Bank.
- (c) Notis tersebut akan menyatakan alasan untuk penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut.
- (d) Penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut akan berkuat kuasa pada tarikh kuat kuasa yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank dan akan berlaku untuk semua Baki Yang Belum Selesai dalam Akaun Kad.
- (e) Pengaktifan, penyimpanan atau penggunaan Kad selepas tarikh kuat kuasa penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut merupakan penerimaan penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut oleh Pemegang Kad.
- (f) Jika Pemegang Kad tidak setuju dengan penambahan, penghapusan atau pindaan tersebut, Pemegang Kad boleh menghentikan penggunaan Kad sesuai dengan Klausula 3.6. Setelah penamatan tersebut, Klausula 12.4 dan 12.5 terpakai.

15.2 Pemegang Kad memberi persetujuan dan memberi kuasa kepada RHB Banking Group (yang merangkumi syarikat induk, anak syarikat dan syarikat berkaitan RHB Islamic Bank serta pengarah, pegawai, pekerja dan ejen masing-masing) untuk mendedahkan, berkongsi dan / atau mengesahkan sebarang maklumat dan dokumen yang berkaitan dengan Pemegang Kad, urusan Pemegang Kad dan / atau Akaun Kad Pemegang Kad dari, ke dan / atau dengan salah satu pihak berikut:

- (i) mana-mana syarikat dalam RHB Banking Group, sama ada di dalam atau di luar Malaysia, untuk tujuan penjualan silang, pemasaran dan promosi produk dan / atau perkhidmatan RHB Banking Group dan / atau membantu syarikat tersebut untuk menilai kelayakan kredit Pemegang Kad dan / atau untuk menilai kelayakan Pemegang Kad untuk memperoleh dan / atau mengekalkan kemudahan perbankan atau kredit lain, kecuali jika Pemegang Kad telah memilih untuk tidak membenarkan RHB Banking Group membuat sebarang pendedahan di bawah sub-klausa ini (i);
- (ii) mana-mana pihak berkuasa / pengatur / pihak yang diminta atau diberi kuasa oleh undang-undang atau peraturan atau oleh pengadilan untuk memperoleh informasi dan dokumen tersebut;
- (iii) mana-mana pihak yang memberikan keselamatan untuk tujuan kemudahan yang diberikan kepada Pemegang Kad, ejen-ejen RHB Banking Group, termasuk vendor, peniaga dan / atau penyedia perkhidmatan pihak ketiga sehubungan dengan produk dan / atau perkhidmatan apa pun disediakan oleh RHB Banking Group jika ada;
- (iv) mana-mana Peniaga, institusi kewangan yang berpartisipasi, VISA atau MasterCard dan Bank-Bank Ahli VISA atau Bank-Bank Ahli MasterCard, dengan tujuan untuk membantu mana-mana orang tersebut untuk melaksanakan tanggungjawab dan fungsinya sehubungan dengan Perjanjian ini dan / atau Kad Pemegang Kad dan / atau untuk menilai kelayakan kredit Pemegang Kad ;
- (v) juruaudit, penasihat undang-undang dan / atau penasihat profesional lain yang memberikan perkhidmatan profesional kepada RHB Banking Group sehubungan dengan Perjanjian ini, Akaun Kad Pemegang Kad dan / atau tindakan atau proses pemulihan wang yang perlu dibayar dan dibayar oleh Pemegang Kad, di mana yang berkenaan;
- (vi) Bank Negara Malaysia, Cagamas Berhad, biro kredit dan / atau agensi pelaporan kredit, agensi pencegahan penipuan, agensi penagihan hutang dan persatuan yang berkaitan dengan industri / kewangan, sebagaimana yang diperlukan atau dibenarkan oleh undang-undang atau peraturan atau oleh pengadilan untuk memperoleh maklumat dan dokumen tersebut; dan
- (vii) mana-mana penerima hak berpotensi atau orang lain yang mencadangkan untuk mengadakan perjanjian kontrak dengan mana-mana syarikat dalam Kumpulan Perbankan RHB, yang memerlukan pendedahan maklumat dan dokumen tersebut dan pendedahan tersebut harus dibuat berdasarkan keperluan yang perlu diketahui.
- (viii) Sekiranya Kad itu adalah Kad jenama bersama, Pemegang Kad selanjutnya (a) memberi kuasa kepada Bank untuk mendedahkan semua maklumat yang diberikan oleh Pemegang Kad kepada rakan kongsi jenama dan / atau / syarikat berkaitan mereka, jika perlu, untuk memberikan Pemegang Kad perkhidmatan yang berkaitan dengan Kad jenama bersama, untuk berkomunikasi dengan Pemegang Kad berhubung dengan Kad jenama bersama, untuk mempromosikan tawaran, untuk memenuhi permintaan termasuk penebusan mata rakan kongsi jenama, dan untuk tujuan pengenalan, pengesahan dan pengesahan yang berkaitan dengannya; dan (b) persetujuan untuk menerima pemberitahuan SMS dari rakan kongsi jenama dan / atau syarikatnya yang berkaitan dengan apa-apa perkara yang berkaitan dengan Kad jenama bersama.

15.3 Pemegang Kad bersetuju bahawa:

15.3.1 tidak ada kebenaran atau persetujuan daripada Pemegang Kad yang diperlukan atau diperlukan sehubungan dengan semua pendedahan dalam Klausa 15.2;

15.3.2 menandatangani Borang Permohonan Kad dan penerimaan Perjanjian ini merupakan persetujuan yang diperlukan menurut Seksyen 146 Akta

Perkhidmatan Kewangan Islam 2013 (yang membolehkan RHB Islamic Bank untuk mendedahkan sebarang dokumen atau maklumat yang berkaitan dengan urusan atau akaun pelanggannya kepada orang-orang yang dinyatakan dalam Bahagian tersebut dengan, jika berkenaan, persetujuan pelanggannya) dan persetujuan kontrak lain untuk pendedahan tersebut;

- 15.3.3 sebarang pendedahan oleh RHB Islamic Bank mengenai maklumat yang disebut dalam Klausa 15.2 tidak akan menjadikan RHB Islamic Bank bertanggungjawab kepada Pemegang Kad untuk sebarang tuntutan, kerugian, kerosakan atau tanggungjawab yang timbul disebabkan oleh tindakan, kelalaian, keingkar, kecuai dan / atau salah laku pemegang Kad; dan
- 15.3.4 RHB Islamic Bank dan / atau mana-mana pihak yang disebut dalam Klausa 15.2 mempunyai maklumat mengenai Pemegang Kad, akaun Pemegang Kad dengan RHB Islamic Bank, Penyata Kad, penggunaan Kad dan urusan kewangan Pemegang Kad boleh menghantar kepada Pemegang Kad sebarang maklumat dan / atau tawaran dan / atau bahan promosi mengenai sebarang produk, perkhidmatan dan peluang lain termasuk tetapi tidak terhad kepada sebarang maklumat dan / atau tawaran dan / atau bahan promosi mengenai produk, perkhidmatan dan peluang lain untuk tujuan penjualan dan pemasaran dan promosi ("**Tujuan Pemasaran**"), baik melalui pos, surat elektronik, layanan pesanan ringkas dan / atau mod lain yang difikirkan sesuai oleh RHB Islamic Bank dan / atau mana-mana pihak yang disebut dalam Klausa 15.2, kecuali Pemegang Kad membantah penggunaan maklumat tersebut untuk Tujuan Pemasaran tersebut.
- 15.4 Sekiranya Pemegang Kad telah memilih untuk berhubung dengan pengungkapan informasi untuk tujuan penjualan silang, pemasaran dan promosi dalam aplikasi Kad, dan Pemegang Kad kemudian ingin memilih untuk tidak memilih atau sebaliknya, Pemegang Kad boleh menghubungi RHB Pusat Perhubungan Pelanggan untuk menukar pilihan.
- 15.5 Perjanjian ini ditadbir dan ditafsirkan sesuai dengan Undang-Undang Malaysia dan Pemegang Kad tidak boleh ditundukkan kepada bidang kuasa pengadilan Malaysia yang tidak eksklusif.
- 15.6 Kecuali ada kesalahan nyata, akaun yang dikendalikan oleh RHB Islamic Bank berkaitan dengan Kad dan penyata apa pun, termasuk pernyataan yang ditandatangani oleh pegawai RHB Islamic Bank dan Penyata Kad apa pun, yang dihasilkan oleh komputer dan tidak memerlukan tandatangan, akan menjadi bukti muktamad jumlah yang perlu dibayar oleh Pemegang Kad kepada RHB Islamic Bank sehubungan dengan Perjanjian ini.

16. NOTIS

- 16.1 Segala pemberitahuan, permintaan, pernyataan atau dokumen lain yang akan diberikan di bawah Perjanjian ini dan semua komunikasi lain antara pihak berkenaan dengan Perjanjian ini mestilah secara bertulis dan boleh diberikan atau dihantar oleh:

- 16.1.1 tangan;
- 16.1.2 pos biasa, sijil pos, pos berdaftar atau perkhidmatan pos laju yang lain; atau
- 16.1.3 teleks, faksimili atau media elektronik lain

kepada pihak lain dan alamat atau nombor penghantaran faksimili yang dinyatakan dalam Borang Permohonan Kad atau alamat terakhir pihak yang diketahui atau orang lain, alamat atau nombor penghantaran faksimili sebagaimana yang diberikan oleh salah satu pihak notis kepada yang lain.

Segala pemberitahuan yang akan diberikan kepada Pemegang Kad Utama atau Pemegang Kad Tambahan (mengikut mana-mana yang berkenaan) boleh dimasukkan ke dalam Penyata Kad.

Walaupun terdapat ketentuan di atas, pemberitahuan menurut Klausula 11.3 boleh diberikan kepada RHB Islamic Bank sama ada secara lisan atau bertulis sesuai dengan ketentuan di atas.

16.2 Sebarang notis atau dokumen lain dianggap diberikan di bawah Perjanjian ini jika:

- (a) dalam hal pos biasa, pos berdaftar atau perkhidmatan pos cepat yang lain, notis atau dokumen lain telah dialamatkan dan diposkan dengan sewajarnya, kecuali ada bukti yang bertentangan bahawa notis atau dokumen lain itu sebenarnya tidak dihantar; atau
- (b) dalam hal perakuan pos, pengakuan dikeluarkan oleh atau di pejabat pos bahawa notis atau dokumen lain telah diposkan dengan sewajarnya, kecuali ada bukti bertentangan bahawa notis atau dokumen lain itu sebenarnya tidak dihantar; atau
- (c) dalam hal transmisi faksimili atau teleks atau media elektronik lain (termasuk SMS), tidak ada mesej kesalahan penghantaran yang diterima.

16.3 Dalam hal RHB Islamic Bank, semua pemberitahuan, permintaan, pernyataan atau dokumen lain yang akan diberikan kepada RHB Islamic Bank di bawah Perjanjian ini dan semua komunikasi lain dengan RHB Islamic Bank berkenaan dengan Perjanjian ini mesti ditujukan kepada Pusat Perhubungan Pelanggan RHB dan hanya akan dianggap telah diterima pada waktu penerimaan sebenar oleh RHB Islamic Bank, kecuali notis di bawah Klausula 11.3 yang boleh diberikan secara lisan.

Dalam hal Pemegang Kad, semua pemberitahuan, permintaan, pernyataan atau dokumen lain yang akan diberikan kepada Pemegang Kad berdasarkan Perjanjian ini dan semua komunikasi lain dengan Pemegang Kad sehubungan dengan Perjanjian ini dianggap telah diterima oleh Pemegang Kad pada saat-saat tersebut dinyatakan di bawah:

- (a) dengan tangan, pada tarikh penghantaran;
- (b) melalui pos berdaftar atau perkhidmatan pos laju yang lain, selewat-lewatnya hari kedua (ke-2) selepas penghantaran, melainkan jika terdapat bukti bertentangan bahawa notis, permintaan, pernyataan atau dokumen lain itu sebenarnya tidak dihantar;
- (c) melalui teleks, penghantaran faksimili atau media elektronik lain, pada masa penghantaran, melainkan ada bukti yang bertentangan bahawa notis, permintaan, pernyataan atau dokumen lain itu sebenarnya tidak disampaikan; atau
- (d) melalui SMS, pada hari pemberitahuan tersebut dihantar melalui SMS, melainkan RHB Islamic Bank telah menerima pesanan kesalahan penghantaran.

16.4 Tanpa menjejaskan bentuk perkhidmatan lain yang diizinkan dalam undang-undang, penyampaian surat perintah, panggilan, pernyataan tuntutan atau proses undang-undang sehubungan dengan atau timbul dari Perjanjian ini boleh dilakukan pada Pemegang Kad dengan mengirimitkan salinan surat perintah tersebut, saman, pernyataan tuntutan atau proses undang-undang lain melalui pos berdaftar prabayar ke alamat Pemegang Kad seperti yang dinyatakan dalam Borang Permohonan Kad atau ke alamat terakhir Pemegang Kad yang diketahui.

16.5 (a) Tidak ada perubahan dalam alamat Pemegang Kad yang akan berlaku atau mengikat RHB Islamic Bank melainkan Pemegang Kad telah memberikan notis sebenar kepada RHB Islamic Bank mengenai perubahan tersebut.
(b) Tidak ada yang dilakukan berdasarkan Klausula 16 yang akan terpengaruh atau diprovokasi oleh perubahan selanjutnya dalam alamat Pemegang Kad yang RHB Islamic Bank tidak mempunyai pengetahuan mengenai tindakan atau perkara itu dilakukan atau dilakukan.

16.6 Sekiranya Pemegang Kad / Perusahaan tidak dapat dihubungi, RHB Islamic Bank dianggap telah memenuhi kewajiban jika pemberitahuan tersebut telah dikirim dengan cara apa pun yang diizinkan oleh undang-undang yang berlaku.

17. PELANTIKAN EJEN PEMUNGUT

- 17.1 Selain hak lain dari RHB Islamic Bank di bawah Perjanjian ini, RHB Islamic Bank boleh mengikut budi bicaranya melantik ejen pilihannya untuk mengumpulkan semua dan apa-apa jumlah yang perlu dibayar kepada RHB Islamic Bank oleh Pemegang Kad Utama dan / atau Tambahan Pemegang Kad di bawah Perjanjian ini dengan memberi notis sekurang-kurangnya tujuh (7) hari kalendar sebelumnya.

18. PERKHIDMATAN KHAS

- 18.1 Jika Pemegang Kad ingin memperoleh, dan RHB Islamic Bank bersetuju untuk memberikan, perkhidmatan Program Ansuran Pintar, perkhidmatan Program Pergerakan Pintar dan / atau perkhidmatan Program Bayar Pintar atau perkhidmatan khas lain dari semasa ke semasa yang diperkenalkan oleh RHB Islamic Bank (secara kolektif "**Perkhidmatan Khas**"), syarat dan ketentuan Perjanjian ini, Klausa 18 ini dan apa-apa syarat tambahan lain yang berlaku untuk Perkhidmatan Khas yang relevan seperti yang diminta oleh Pemegang Kad sebagaimana yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank dan diberitahu kepada Pemegang Kad atas permintaan tersebut atau mengikut Klausa 15.1 dari semasa ke semasa akan berlaku.

- 18.2 RHB Islamic Bank akan menyediakan Perkhidmatan Khas sesuai dengan:

- 18.2.1 Perjanjian ini;
- 18.2.2 Klausa 18 ini; dan
- 18.2.3 apa-apa syarat tambahan lain yang berlaku untuk Layanan Khas yang relevan seperti yang ditentukan oleh RHB Islamic Bank dan diberitahu kepada Pemegang Kad atas permintaan Pemegang Kad untuk Layanan Khas tersebut atau sesuai dengan Klausa 15.1 dari semasa ke semasa dari semasa ke semasa,

ketika :

- i. Pemegang Kad mengemukakan borang permohonan untuk Perkhidmatan Khas yang berkenaan, jika borang tersebut ditentukan oleh RHB Islamic Bank; dan
- ii. borang permohonan, jika ada, dalam bentuk dan isi yang memuaskan untuk RHB Islamic Bank dan disertakan dengan dokumen-dokumen yang berkaitan yang diperlukan oleh RHB Islamic Bank dan diterima dan diterima oleh RHB Islamic Bank.

19 MACCA

- 19.1 (a) Pemegang Kad telah membaca dan memahami polisi dan prosedur anti-rasuah RHB Islamic Bank yang terdapat di laman web RHB di www.rhbgroup.com. Pemegang Kad akan diberitahu oleh RHB Islamic Bank mengenai apa-apa pindaan atau revisi terhadap polisi dan prosedur anti-rasuah RHB Islamic Bank, dan Pemegang Kad juga akan membaca dan memahami pindaan atau revisi tersebut, yang akan tersedia di laman web RHB di www.rhbgroup.com. Pemegang Kad juga akan memahami bahawa Pemegang Kad boleh menghubungi Bahagian Integriti & Tadbir Urus Kumpulan Perbankan RHB di integrity.governance@rhbgroup.com sekiranya Pemegang Kad tidak memahami polisi, prosedur atau sebarang kemas kini yang berkaitan.
- (b) Pemegang Kad bersetuju bahawa pelanggaran oleh Pemegang Kad mana-mana bahagian di bawah Klausa 19.1(a) ini merupakan pelanggaran penting terhadap terma atau syarat Perjanjian ini dan Klausa 12 akan terpakai.

20. PELBAGAI

- 20.1 Pemegang Kad yang tidak dapat membuktikan pendapatannya tetapi memenuhi syarat umur minimum, perlu meletakkan deposit tetap sejumlah yang setara dengan had kredit. Deposit tetap hendaklah diletakkan di RHB Islamic Bank dan akan dikekalkan selagi kemudahan kad kredit-i ada.
- 20.2 (a) Sebarang cek yang dikembalikan berkenaan dengan cek wang tunai atau Pendahuluan Wang Tunai akan diserahkan oleh institusi kewangan yang terlibat, Peniaga atau pejabat perwakilan RHB Islamic Bank.
- (b) Penyampaian Penyata Kad yang menunjukkan bahawa jumlah pendahuluan berkenaan dengan transaksi tersebut perlu dibayar kepada RHB Islamic Bank akan diterima sebagai pemberitahuan penyerahan yang sah dan sewajarnya oleh institusi kewangan, Peniaga atau pejabat perwakilan yang berkaitan kepada RHB Islamic Bank.
- 20.3 Pemegang Kad Utama dan / atau Pemegang Kad Tambahan bersetuju untuk mengeneipkan dan / atau melepaskan, dan Pemegang Kad Utama akan menyebabkan Pemegang Kad Tambahan mengeneipkan dan melepaskan, RHB Islamic Bank dari sebarang tuntutan atau tuntutan yang timbul secara langsung atau tidak langsung dari penarikan, pembatalan atau penangguhan Kad kerana tindakan, kelalaian, keingkaran, kecuaiian dan / atau salah laku di pihak Pemegang Kad Utama dan / atau Pemegang Kad Tambahan.
- 20.4 Kewajipan Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan adalah mengikat wakil peribadi, waris, pemegang hak yang dibenarkan dan pengganti hak milik Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan.
- 20.5 (a) Pemegang Kad memberi kuasa kepada RHB Islamic Bank untuk memperbaharui Kad setelah tamat tanpa memerlukan notis atau kebenaran lebih lanjut dari Pemegang Kad. Setelah itu, RHB Islamic Bank masih boleh menahan atau menolak untuk memperbaharui Kad dengan memberi notis kepada Pemegang Kad, jika RHB Islamic Bank menentukan, berdasarkan bukti dokumentari yang memuaskan, bahawa Pemegang Kad tidak memenuhi kriteria RHB Islamic Bank untuk pembaharuan.
- (b) Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank jika dia ingin mempunyai maklumat lebih lanjut mengenai keputusan RHB Islamic Bank untuk menahan atau menolak untuk memperbaharui Kad.
- 20.6 RHB Islamic Bank boleh pada bila-bila masa dengan pemberitahuan sebelumnya selama tujuh (7) hari kalendar menggabungkan atau menggabungkan semua atau mana-mana akaun yang mungkin dimiliki oleh Pemegang Kad dengan RHB Islamic Bank dan menetap atau memindahkan jumlah atau jumlah yang terhutang kepada kredit mana-mana satu (1) atau lebih akaun tersebut dalam atau untuk memenuhi semua tanggungjawab Pemegang Kad dengan RHB Islamic Bank.
- 20.7 Pemegang Kad Utama dan Pemegang Kad Tambahan mesti menyatakan kepada RHB Islamic Bank sekiranya ada ibu bapa, saudara lelaki, saudara perempuan, suami / isteri, pasangan tanggungan dan anak / anak angkat adalah seorang pekerja RHB Islamic Bank atau RHB Banking Group.
- 20.8 (a) Jika ada transaksi yang dipertikaikan, Pemegang Kad harus memberitahu RHB Islamic Bank mengenai transaksi yang dipertikaikan tersebut dengan mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank atau dengan menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB.
- (b) RHB Islamic Bank boleh memberikan kredit sementara ke akun Pemegang Kad dengan syarat-syarat borang pertikaian dan dokumen menyokong tuntutan

diserahkan kepada RHB Islamic Bank dalam waktu tujuh (7) Hari Kerja dari masa pertikaian dilaporkan.

- (c) RHB Islamic Bank boleh membalikkan kredit sementara yang diberikan sebelumnya kepada Pemegang Kad untuk salah satu peristiwa berikut dengan memberi notis kepada Pemegang Kad:
 - (i) Pemegang Kad gagal menyerahkan borang pertikaian dalam waktu yang ditetapkan;
 - (ii) dokumen yang dikemukakan kepada RHB Islamic Bank tidak membuktikan tuntutan yang dipertikaikan oleh Pemegang Kad;
 - (iii) bank penerima telah memproses pembayaran wang kredit atau menyelesaikan pertikaian dengan bukti yang kukuh.
- 20.9 Sehingga baki sepenuhnya yang perlu dibayar oleh Pemegang Kad kepada RHB Islamic Bank telah dibayar atau dipenuhi sepenuhnya, RHB Islamic Bank akan mempunyai gadai janji (dengan kuasa penjualan) pada semua harta dan aset Pemegang Kad yang mungkin dari semasa ke semasa dimiliki RHB Islamic Bank dan caj ke atas semua stok Pemegang Kad, saham dan sekuriti lain yang boleh dipasarkan dari semasa ke semasa yang didaftarkan atas nama RHB Islamic Bank dan / atau nomini, sama ada dalam penjagaan selamat atau keselamatan bagi kemudahan lain yang diberikan oleh RHB Islamic Bank kepada Pemegang Kad atau sebaliknya.
- 20.10 Liabiliti keselamatan dan / atau kewajipan yang dibuat oleh Perjanjian ini akan terus berlaku dan mengikat untuk semua tujuan, termasuk peristiwa berikut:
- i. sebarang perubahan melalui percantuman (iaitu proses menggabungkan entiti yang terpisah atau berbilang menjadi satu untuk membentuk yang lebih besar entiti atau kumpulan), pembinaan semula atau lain-lain yang mungkin dibuat dalam perlembagaan RHB Islamic Bank atau mana-mana syarikat di mana perniagaan RHB Islamic Bank untuk sementara waktu boleh dijalankan dan akan tersedia bagi syarikat yang menjalankan perniagaan tersebut buat masa ini; dan
 - ii. kebangkrapan, kematian, ketidakupayaan undang-undang atau pertukaran nama Pemegang Kad, berkaitan dengan sebarang transaksi sama ada masa lalu, masa kini atau masa depan.
- 20.11 (a) Dengan syarat bahawa penyerahan atau pemindahan tidak merugikan Pemegang Kad, RHB Islamic Bank boleh menyerahkan atau memindahkan semua atau sebahagian haknya di bawah Perjanjian ini dengan memberi notis terlebih dahulu sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar kepada Pemegang Kad dan menyatakan dalam notis alasan untuk penyerahan atau pemindahan tersebut.
- (b) Pengaktifan, penyimpanan atau penggunaan Kad selepas tarikh kuat kuasa penyerahan atau pemindahan tersebut merupakan penerimaan penyerahan atau pemindahan tersebut oleh Pemegang Kad.
 - (c) Pemegang Kad tidak boleh menyerahkan atau memindahkan semua atau sebahagian bahagiannya di bawah Perjanjian ini atau mewakilkan prestasinya di bawah Perjanjian ini tanpa persetujuan bertulis dari RHB Islamic Bank sebelumnya. Sebarang penugasan, pemindahan atau perwakilan yang dibuat tanpa persetujuan bertulis sebelumnya merupakan pelanggaran Perjanjian ini.
- 20.12 Masa merupakan elemen yang penting dalam Perjanjian ini.
- 20.13 Sekiranya pada bila-bila masa mana-mana provisi dalam Perjanjian ini adalah atau mungkin berada di bawah undang-undang bertulis atau didapati oleh mahkamah atau badan pentadbiran mana-mana bidang kuasa yang kompeten sebagai haram, tidak sah, dilarang atau tidak boleh diperkuatkuasakan, provisi ini akan tidak berkesan sejauh mana haram, kekosongan, tidak sah, larangan atau tidak boleh dilaksanakan tetapi baki peruntukan Perjanjian ini akan tetap berkuatkuasa dan berkuat kuasa sepenuhnya.

- 20.14 (a) Hak, kuasa, keistimewaan dan pemulihan RHB Islamic Bank di bawah Perjanjian ini tidak dipengaruhi oleh kegagalan, kelewatan atau kelalaian oleh RHB Islamic Bank untuk melaksanakan hak, kuasa, keistimewaan dan pemulihan tersebut sekiranya berlaku pelanggaran ini Perjanjian oleh Pemegang Kad.
- (b) Pelanggaran Perjanjian ini oleh Pemegang Kad tidak dipengaruhi oleh kegagalan, kelewatan atau kelalaian oleh RHB Islamic Bank dalam melaksanakan semua atau mana-mana hak, kuasa, hak istimewa dan pemulihan di bawah Perjanjian ini.
- 20.15 (a) Pengetahuan oleh RHB Islamic Bank mengenai atau dalam pelanggaran mana-mana peruntukan dalam Perjanjian ini tidak akan beroperasi sebagaimana atau dianggap mengetepikan peruntukan tersebut atau salah satu daripadanya.
- (b) Di sebalik pengetahuan tersebut, RHB Islamic Bank boleh menggunakan salah satu atau semua haknya di bawah Perjanjian ini dan memerlukan pelaksanaan yang ketat oleh Pemegang Kad mengenai peruntukan Perjanjian ini.
- 20.16 (a) Perjanjian ini adalah tambahan kepada semua syarat dan ketentuan lain seperti yang dinyatakan dalam borang permohonan Kad.
- (b) Pemegang Kad disarankan untuk membaca dan, dalam hal Pemegang Kad Utama, disarankan untuk menyebabkan setiap Pemegang Kad Tambahan, membaca dan memahami Perjanjian ini dan semua syarat dan ketentuan lain seperti yang dinyatakan dalam borang permohonan Kad.
- (c) Sekiranya terdapat ketidakkonsistenan antara Perjanjian ini dengan syarat dan ketentuan sebagaimana tercantum dalam form permohonan untuk Kad, Perjanjian ini akan berlaku sejauh yang berlaku untuk Kad.
- 20.17 Sekiranya terdapat ketidakkonsistenan atau konflik antara Perjanjian ini dan pedoman, peraturan dan peraturan yang ada yang dikeluarkan oleh pihak berwajib dari semasa ke semasa, panduan, peraturan dan undang-undang yang ada akan berlaku.
- 20.18 Perjanjian ini akan mula berkuat kuasa dari 15 February 2024 dan menggantikan perjanjian, terma dan syarat lain, dokumen, surat-menyurat (lisan atau bertulis atau dinyatakan atau tersirat) yang dibuat, dikeluarkan atau dimeterai sebelum Perjanjian ini berkenaan dengan perkara-perkara yang dibahas dalam Perjanjian ini.
- 20.19 Semua maklumat betul pada masa percetakan dan RHB Islamic Bank boleh meminda atau mengubah sebarang kandungan pada bila-bila masa dengan memberi notis mengikuti dengan Klausula 15.1.
- 20.20 Untuk kemas kini terkini dan terma dan syarat penuh, sila lawati www.rhbgroup.com. Pemegang Kad dinasihatkan dan, dalam hal Pemegang Kad Utama, disarankan agar setiap Pemegang Kad Tambahan, membaca dan memahami kemas kini, terma dan syarat tersebut. Sekiranya Pemegang Kad tidak memahami kemas kini, terma atau syarat tersebut, Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perhubungan Pelanggan RHB atau mengunjungi mana-mana cawangan RHB Islamic Bank.

-Terma dan Syarat Tamat-
Terakhir dikemas kini 15 February 2024